

ROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU  
Str. Revoluției, nr. 3-5, 550170, SIBIU, ROMÂNIA  
Tel.: +40-269-432990  
Fax: +40-269-215554  
E-mail: [office@armyacademy.ro](mailto:office@armyacademy.ro)

# **RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI 2020-2021**



# CUPRINS

<b>1. PARTEA ANALITICĂ</b> .....	7
<b>A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ</b> .....	7
<b>A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale</b> .....	7
<b>A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică</b> .....	7
<i>A.1.1.1. Misiune și obiective</i> .....	7
<i>A.1.1.2. Integritate academică</i> .....	8
<i>A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică</i> .....	10
<b>A.1.2. Conducere și administrație</b> .....	11
<i>A.1.2.1. Sistemul de conducere</i> .....	11
<i>A.1.2.2. Management strategic</i> .....	12
<i>A.1.2.3. Administrație eficientă</i> .....	16
<b>A.2. Baza materială</b> .....	16
<b>A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți</b> .....	19
<i>A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități</i> .....	19
<i>A.2.1.2. Dotare</i> .....	21
<i>A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți</i> .....	23
<i>A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți</i> .....	24
<i>A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți</i> .....	25
<b>B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ</b> .....	26
<b>B.1. Conținutul programelor de studii</b> .....	26
<b>B.1.1. Admiterea studenților/cursanților</b> .....	26
<i>B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție</i> .....	26
<i>B.1.1.2. Practici de admitere</i> .....	26
<b>B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii</b> .....	29
<i>B.1.2.1. Structura programelor de studii</i> .....	29
<i>B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii</i> .....	31
<i>B.1.2.3. Relevanța programelor de studii</i> .....	31

<b>B.2. Rezultatele învățării .....</b>	<b>32</b>
<b>B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute .....</b>	<b>33</b>
<i>B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii.....</i>	<i>33</i>
<i>B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare .....</i>	<i>33</i>
<i>B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate .....</i>	<i>33</i>
<i>B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare .....</i>	<i>34</i>
<i>B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților.....</i>	<i>35</i>
<b>B.3. Activitatea de cercetare științifică .....</b>	<b>36</b>
<b>B.3.1. Programe de cercetare .....</b>	<b>36</b>
<i>B.3.1.1. Programarea cercetării .....</i>	<i>36</i>
<i>B.3.1.2. Realizarea cercetării.....</i>	<i>36</i>
<i>B.3.1.3. Valorificarea cercetării .....</i>	<i>37</i>
<b>B.4. Activitatea financiară a organizației.....</b>	<b>42</b>
<b>B.4.1. Buget și contabilitate.....</b>	<b>42</b>
<i>B.4.1.1. Buget de venituri și cheltuieli .....</i>	<i>42</i>
<i>B.4.1.2. Contabilitate .....</i>	<i>43</i>
<i>B.4.1.3. Auditare și răspundere publică.....</i>	<i>43</i>
<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....</b>	<b>45</b>
<b>C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității .....</b>	<b>45</b>
<b>C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității.....</b>	<b>45</b>
<i>C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității.....</i>	<i>45</i>
<i>C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității .....</i>	<i>45</i>
<b>C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate .....</b>	<b>46</b>
<b>C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor.....</b>	<b>46</b>
<i>C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.....</i>	<i>46</i>
<i>C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări .....</i>	<i>47</i>

<b>C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.....</b>	<b>47</b>
<b>C.3.1. Evaluarea studenților .....</b>	<b>47</b>
<i>C.3.1.1. AFTNB are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent .....</i>	<i>47</i>
<i>C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii.....</i>	<i>47</i>
<b>C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral .....</b>	<b>48</b>
<b>C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare.....</b>	<b>48</b>
<i>C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți.....</i>	<i>48</i>
<i>C.4.1.2. Evaluarea colegială.....</i>	<i>48</i>
<i>C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți.....</i>	<i>48</i>
<i>C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității.....</i>	<i>49</i>
<i>C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice .....</i>	<i>49</i>
<b>C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării .....</b>	<b>49</b>
<b>C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești .....</b>	<b>49</b>
<i>C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare.....</i>	<i>49</i>
<i>C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării.....</i>	<i>51</i>
<i>C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare.....</i>	<i>52</i>
<i>C.5.1.4. Servicii studentești.....</i>	<i>52</i>
<b>C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității.....</b>	<b>53</b>
<b>C.6.1. Sisteme de informații .....</b>	<b>53</b>
<i>C.6.1.1. Baze de date și informații .....</i>	<i>53</i>
<b>C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite .....</b>	<b>54</b>
<b>C.7.1. Informație publică .....</b>	<b>54</b>
<i>C.7.1.1. Oferta de informații publice .....</i>	<i>54</i>
<b>C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.....</b>	<b>55</b>
<b>C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent .....</b>	<b>55</b>
<i>C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității .....</i>	<i>55</i>

<b>C. 9. Asigurarea externă a calității în mod periodic .....</b>	<b>56</b>
<b>C.9.1. AFTNB se supune periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG .....</b>	<b>56</b>
<i>C.9.1.1. AFTNB participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție. ....</i>	<i>56</i>
<b>2. SINTEZA RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE.....</b>	<b>58</b>
<b>PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI.....</b>	<b>65</b>
<b>ANEXE.....</b>	<b>67</b>

# 1. PARTEA ANALITICĂ

## A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu (AFTNB) este instituția de învățământ superior militar integrată sistemului național de învățământ superior în conformitate cu statutul juridic atribuit prin prevederile *H.G. nr. 190/1991 privind transformarea școlilor militare de ofițeri în institute militare de învățământ*, *H.G. nr. 616/1995 privind modificarea și completarea H.G. nr. 190/1991 privind transformarea școlilor militare de ofițeri în institute militare de învățământ și Ordinului general nr. 26/1995 al ministrului apărării naționale*. Clasificarea instituției în categoria *universităților de educație și cercetare științifică* a contribuit la consolidarea prestigiului pe plan local, național și internațional.

### A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale

#### A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

##### A.1.1.1. Misiune și obiective

Statul Major al Forțelor Terestre a atribuit AFTNB misiunea de a genera și transfera cunoaștere prin:

- a) *formarea inițială și continuă, la nivel universitar și postuniversitar, a ofițerilor pentru toate armele/specialitățile militare aparținând Forțelor Terestre, precum și a specialiștilor militari și civili pentru alți beneficiari interni și externi, potrivit protocoalelor/contractelor încheiate în acest sens;*
- b) *cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.*

În perioada de referință, obiectivele generale și specifice, proiectate și asumate la nivel instituțional în vederea îndeplinirii misiunii, au constat în:

- *îndeplinirea misiunii constitutive prin gestionarea performantă a resurselor alocate și a funcționalității structurilor și proceselor instituționale în contextul respectării cadrului legislativ național și european și al implementării unui sistem de asigurare a calității educației fundamentat pe standardele ARACIS, respectiv standardele militare din Armata României și armatele statelor membre NATO și UE;*
- *continuarea procesului de corelare a programelor de studii cu specificul armelor și specialităților militare și integrarea învățământului militar în sistemul național și cel euroatlantic;*

- asigurarea desfășurării eficiente a procesului de instruire, utilizând materialele de instrucție specifice fiecărei specialități militare, sistemele de instruire prin simulare, mijloacele de comandă și control, platformele de instruire on-line, învățare/evaluare;
- perfecționarea platformei e-learning Moodle din Internet a AFTNB;
- acțiuni de digitalizare a proceselor educaționale;
- promovarea unui proces educațional modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele beneficiarilor;
- continuarea internaționalizării instituționale;
- dezvoltarea parteneriatelor în cadrul programului ERASMUS+, a Inițiativei europene de schimb a tinerilor ofițeri (EMILYO – The European Initiative for the Exchange of Young Officers) și a altor programe internaționale;
- efectuarea demersurilor în vederea evaluării externe instituționale de către ARACIS;
- dezvoltarea de noi module de pregătire în limba engleză care, alături de semestrul internațional, să deschidă noi oportunități de colaborare internațională;
- utilizarea cercetării științifice în calitate de ambasador pentru internaționalizarea instituției;
- dezvoltarea de noi programe de cercetare științifică care să răspundă necesităților armatei și să fie cuprinse în Planul sectorial de cercetare – dezvoltare al Ministerului Apărării Naționale;
- implementarea de servicii moderne în cadrul Bibliotecii Universitare;
- aplicarea oportună a procedurilor privind prevenirea/diminuarea consecințelor disfuncționalităților identificate la nivelul proceselor instituționale;
- asigurarea funcționalității activităților suport, de natură administrativă;
- continuarea procesului de dezvoltare și modernizare a bazei tehnico-materiale a învățământului și cercetării științifice, modernizarea poligoanelor de instruire din Daia și Crinț, respectiv continuarea procesului de îmbunătățire a condițiilor de instruire, cazare, hranire și de petrecere a timpului liber.

#### *A.1.1.2. Integritate academică*

Integritatea academică, bazată pe respectarea prevederilor *Codului de etică și deontologie profesională universitară* de către membrii comunității universitare, a fost monitorizată de către *Comisia de etică universitară*, constituită în componența validată de *Senatul Universitar*.



Câteva coordonate relevante pentru etica universitară în perioada analizată sunt prezentate în tabelul următor:

Tabelul 1.

Etica universitară – fundamente

Standard	DA	NU	Descriere detaliată	Obs.
Existența Codului eticii și integrității academice, aprobat de Senatul Universitar	X	–	Principiile referitoare la etica și integritatea academică sunt integrate în <i>Codul de etică și deontologie profesională universitară</i> (Secțiunea I, Capitolul 6 <i>Etica universitară</i> din <i>Carta universitară</i> ) și în <i>Codul de etică în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare</i> .	
Mecanismele pentru aplicarea codului	X	–	Comisia de etică universitară, în componența aprobată de <i>Senatul Universitar</i> , exercită următoarele atribuții: a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform <i>Codului de etică și deontologie profesională universitară</i> ; b) transmite către conducerea academiei hotărârile comisiei privind cazurile analizate și soluționate, precum și propunerile privind măsurile care se impun a fi luate; c) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului și Senatului Universitar și constituie un document public; d) sesizează în regim de urgență conducerea academiei în ceea ce privește cazurile care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția celor în drept toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective; e) analizează propunerile de modificare a prevederilor <i>Codului de etică și deontologie profesională universitară</i> , face propuneri privind amendarea acestuia; f) cercetează cazurile de abateri de la etica profesională în cercetare – dezvoltare și propune conducerii academiei măsurile necesare.	
Dacă au fost constatate încălcări ale normelor de etică și care au fost acestea (în anul universitar 2020-2021)	–	X	În perioada de referință, membrii comunității universitare au respectat normele de etică universitară și de cercetare științifică. Comisia de etică nu a fost sesizată și nici nu s-a autosesizat cu privire la încălcarea normelor de etică universitară și cercetare științifică de către studenții de la toate programele de studii. Membrii comisiei, alături de cadrele didactice, au prelucrat studenții și cursanții cu privire la modul de elaborare a referatelor și lucrărilor de finalizare a studiilor în scopul prevenirii plagiatului. Pe cale de consecință, normele referitoare la originalitatea lucrărilor de licență și disertație, la citarea surselor bibliografice, precum și la respectarea drepturilor de autor au fost respectate întocmai.	
Dacă au fost luate măsuri de sancționare a celor care au încălcat codul, indiferent de poziția în universitate	–	–		
Dacă aceste măsuri au fost făcute publice și în ce mod	–	–		

### *A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică*

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu dispune de practici de auditare internă în conformitate cu actele normative în vigoare emise la nivel național și la nivelul M.Ap.N. În acest context, controalele curente pe linia asigurării calității educației la departamentele din cadrul facultăților s-au desfășurat conform perioadelor precizate în *Planul cu principalele activități al AFTNB în anul 2020-2021*, în baza prevederilor *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS* și a *Dispoziției privind planificarea, organizarea și executarea controlului și autoevaluării structurilor militare din compunerea și subordinea Statului Major General*, cu modificările și completările ulterioare. *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității* elaborează, anual, la nivel instituțional, *Raportul de evaluare internă a calității educației*, care se discută și se aprobă de Senatul Universitar. Totodată, Senatul Universitar aprobă și *Raportul privind activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare*. Cele două rapoarte sunt făcute public prin afișare pe site-ul instituției.

Conform procedurilor de asigurare a calității educației, în luna ianuarie 2021, decanii au prezentat în ședințele consiliilor facultăților *Raportul anual privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare*. De asemenea, în luna martie 2021, rectorul a prezentat în ședința Senatului Universitar *Raportul privind starea Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în anul 2020*, documentul fiind transmis la eșaloanele superioare și Ministerului Educației, devenind, ulterior public, pe site-ul instituției.

În anul universitar 2020-2021, s-au desfășurat următoarele controale curente pe linia asigurării calității educației, în vederea evaluării:

- pentru *Cursul de Pregătire Militară Generală* – a capacității acestuia de a desfășura instrucția în concordanță cu standardele în vigoare în Armata României și obiectivele stabilite în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență;
- pentru *departamente* – a gradului de realizare a activităților desfășurate în cadrul departamentelor, raportate la cerințele de calitate ale instituției.

Structura controlată	Perioada
Cursul de Pregătire Militară Generală	07-09.10.2020
Cursul de Conducere Auto	25-27.11.2020
Departamentul Management	21-22.04.2021
Departamentul Științe Militare	12-14.05.2021
Departamentul Științe Sociale și Umaniste Aplicate	10-12.03.2021
Departamentul Științe Tehnice	07-09.04.2021
Departamentul Științe Economice	19-21.05.2021
Departamentul Științe Administrative	26-28.05.2021
Departamentul Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică	02-04.06.2021
Centrul de Limbi Străine al Forțelor Terestre	09-11.06.2021

Aceste activități au vizat identificarea nivelului calitativ al educației și al cercetării științifice derulate, respectiv îmbunătățirea performanțelor în aceste domenii prin măsuri propuse și discutate în cadrul ședințelor de lucru lunare ale comandantului (rectorului).

De asemenea, complementar, la nivel instituțional a funcționat și *Comisia pentru controlul intern managerial* care, în urma evaluării riscurilor, a elaborat o concepție de utilizare a fondurilor publice în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice în condiții de legalitate și eficiență.

### ***A.1.2. Conducere și administrație***

#### ***A.1.2.1. Sistemul de conducere***

În perioada supusă evaluării, funcționarea și evoluția AFTNB a fost gestionată de *Senatul Universitar*, iar managementul operațional a fost exercitat de *Consiliul de Administrație*.

Din perspectiva realizării obiectivelor propuse, conducerea universitară a aplicat măsuri oportune pentru a asigura cooperarea și coeziunea structurilor academiei, manifestând responsabilitate, transparență, receptivitate, eficiență și respect față de lege. Toate deciziile importante au fost luate după consultarea/informarea oportună a membrilor comunității academice prin *consiliile departamentelor*, *consiliile facultăților*, *Consiliul de Administrație* și *Senatul Universitar*, inclusiv prin rețelele informatice de tip INTERNET și INTRAMAN.

La începutul anului universitar 2020-2021, structurile de conducere colectivă, respectiv *Senatul Universitar*, *Consiliul de Administrație* și *consiliile facultăților*, au fost completate cu reprezentanții studenților din anul I de studii universitare de licență și de masterat. În acest context sistemul de conducere al academiei a funcționat în concordanță cu prevederile Cartei universitare.

Arhitectura sistemului de conducere s-a concretizat în configurația prezentată în schema următoare:

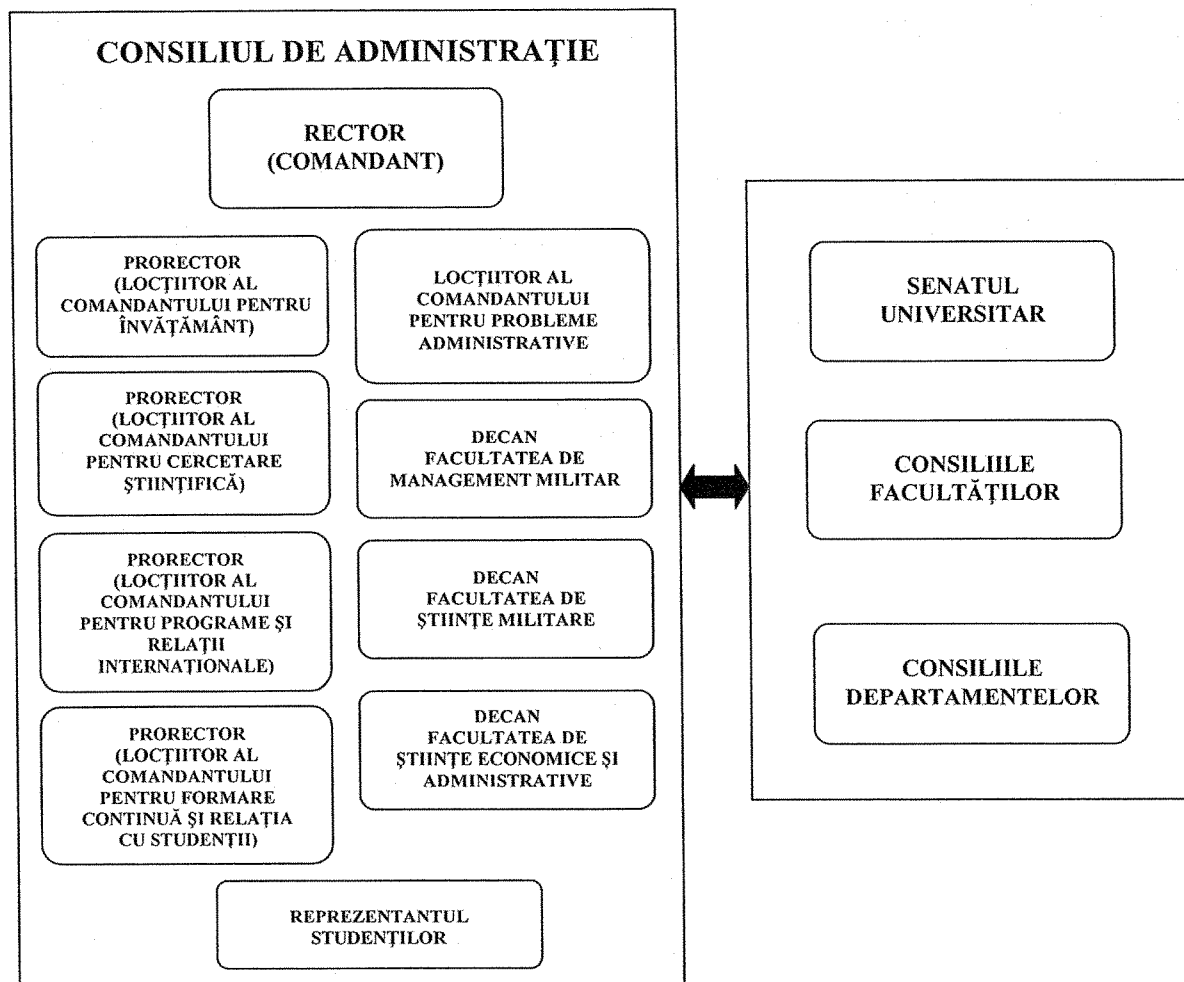


Fig. 1. Arhitectura sistemului de conducere

*Consiliile facultăților și consiliile departamentelor* au proiectat, organizat, desfășurat, monitorizat, evaluat și perfecționat procesele educaționale specifice programelor de studii acreditate/autorizate pentru funcționare provizorie conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și cercetarea științifică atribuită în responsabilitatea acestor structuri academice.

#### A.1.2.2. Management strategic

*Planul strategic al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru perioada 2020-2024 este documentul pe care s-a fundamentat elaborarea Planului cu principalele activități al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” pentru perioada 01.09.2021-31.12.2021, Planului dezvoltării bazei tehnico-materiale a învățământului și Programului anual de achiziții publice pentru anii 2021, respectiv 2022 și a Planului operațional al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2021-2022.*

În perioada supusă evaluării s-au inițiat ori s-au finalizat demersuri subsumate îndeplinirii obiectivelor strategice, cum ar fi:

**a) în domeniul învățământului:**

➤ obținerea de către Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**, în urma evaluării instituționale – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 30.07.2021;

➤ **menținerea acreditării** Programului de studii *Management economico-financiar* – **ÎNCREDERE** – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 28.01.2021;

➤ **acreditarea** de către ARACIS a Programului de studii *Leadership militar* – **ÎNCREDERE** – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 27.05.2021;

➤ **menținerea acreditării** Programului de studii *Managementul organizației* – **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 30.07.2021;

➤ **menținerea acreditării** Programului de studii *Administrație publică* – **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 30.07.2021;

➤ inițierea demersurilor către DGMRU în vederea intervenirii la Ministerul Educației pentru semnarea unui acord de trecere de la 3 ani la 4 ani a celor 3 programe de studii acreditate din domeniul de studii Științe militare, informații și ordine publică (*Leadership militar, Managementul organizației, Management economico-financiar*), cu înregistrarea acestora la Autoritatea Națională pentru Calificări și elaborarea documentației necesare în vederea autorizării provizorii de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de acreditare;

➤ corelarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență cu standardele de calitate stabilite de ARACIS și cu realitățile de pregătire în armă/specialitate militară și compatibilizarea cu cerințele *Modelului absolventului* a reprezentat în continuare o prioritate a demersurilor întreprinse la nivelul departamentelor facultăților și la *Centrul de Pregătire Militară*;

**b) în domeniul internaționalizării instituționale:**

Ca urmare a restricțiilor impuse de pandemia COVID-19:

➤ au fost anulate în totalitate mobilitățile de studenți *outgoing* în cadrul programului Erasmus +;

➤ a fost imposibilă participarea studenților străini la activitățile educaționale specifice *Semestrului internațional*;

➤ au fost anulate alte evenimente internaționale, cum ar fi Săptămâna Internațională a Studenților – SIS și Săptămâna Internațională a Academiei Forțelor Terestre – SIAFT;

➤ au fost fie anulate, fie desfășurate în mediul on-line, marea majoritate a modulelor de pregătire militară și academică planificate în anul universitar 2020-2021 în cadrul Programului *Inițiativa Europeană de Schimb a Tinerilor Ofițeri (EMILYO)* au fost, de asemenea, marcate de pandemia COVID-19, atât cele din oferta instituției noastre, cât și cele organizate de instituțiile partenere.

**În perioada de referință academia:**

– începând cu luna septembrie 2020, este parteneră în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 2 – Parteneriate Strategice, alături de Academia Militară din Lisabona, Portugalia (coordonatorul proiectului), Universitatea de Studii din Torino, Italia și Universitatea Națională Militară „Vasil Levski”, Veliko Tarnovo, Bulgaria, în proiectul „*Military Gender Studies*”, proiect care se va desfășura pe o perioadă de 30 de luni;

– a participat cu o delegație de 5 reprezentanți, în luna septembrie 2021, la Academia Militară din Lisabona, Portugalia la prima întâlnire transnațională a membrilor proiectului sus-menționat;

– a achiziționat un program software (Mobility Online) cu scopul facilitării și gestionării activităților din cadrul Programului Erasmus+ și a altor activități internaționale, acest soft fiind compatibil cu Platforma Mobility Online existentă la nivelul Comisiei Europene, iar introducerea lui la nivelul instituției a presupus mai multe sesiuni de pregătire la care membrii Biroului Programe și Relații Internaționale (Erasmus+) au luat parte;

– a derulat în condiții optime modulele de *Supraviețuire în condiții de izolare temporară* și de *Cercetare*, situația participării studenților și instructorilor militari din instituțiile partenere la aceste module fiind prezentată sintetic în tabelul de mai jos:

Tabelul 2.

Situația participării la module în cadrul EMILYO

Nr. crt.	Denumirea instituției	Modulul <i>Supraviețuire în condiții de izolare temporară</i>		Modulul <i>Cercetare</i>	
		Sd.	Instr.	Sd.	Instr.
1.	Universitatea Națională Militară „Vasil Levski”, Veliko Tarnovo, Bulgaria	8	4	8	7
2.	Academia Militară, Lisabona, Portugalia	–	–	4	–
3.	Institutul Militar „Taras Shevchenko”, Universitatea Națională din Kiev, Ucraina	–	–	2	1
4.	Universitatea de Apărare, Brno, Republica Cehă	1	–	1	–
<b>TOTAL</b>		<b>9</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>8</b>
		<b>13</b>		<b>23</b>	

– a desfășurat o mobilitate de formare, în cadrul **programului Erasmus+, Acțiunea-cheie KA 107**, a unui reprezentant al institutului militar „Taras Shevchenko”, Universitatea Națională din Kiev, Ucraina;

– a devenit parteneră, începând cu luna septembrie 2021, în proiectul „*Interdisciplinary Education and Training on Hybrid Warfare*” în cadrul programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 2 – parteneriate strategice. Instituțiile partenere în acest proiect sunt Universitatea de Servicii Publice, Budapesta, Ungaria (coordonator proiect), Universitatea „Bar Ilan”, Israel, Centrul pentru Studiul Noilor Provocări în Domeniul Securității (CSNSC), Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord, Academia Forțelor Armate „General Milan Rastislav Stefanik”, Liptovsky Mikulas, Slovacia și Universitatea de Studii din Torino, Italia. Acest proiect se va desfășura pe o perioadă de 3 ani;

– a participat la următoarele activități desfășurate on-line:

<b>Evenimente on-line</b>	<b>Perioada</b>
International Forum on Peace, Security and Prosperity, Canada	18-19.02.2021
Security Forum UPIS A	13-14.05.2021
Săptămâna Internațională VL NMU	25-28.05.2021

– a participat la alte activități și evenimente internaționale:

<b>Țara/Instituția</b>	<b>OUTGOING</b>	<b>INCOMING</b>
SUA – Universitatea Georgiei de Nord	2 sd./SMS (mobilități de studii)	–
Serbia – Academia Militară din Belgrad	2 sd. și 1 ofițer	–
Bulgaria – Universitatea Națională de Apărare Sofia (coordonator proiect)	AFTNB – partener în cadrul proiectului <i>Modernization of the Universities</i>	
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	–

**c) în domeniul resursei umane:**

➤ organizarea de concursuri de ocupare a funcțiilor didactice și de cercetare, a funcțiilor didactice auxiliare și a funcțiilor administrative vacante;

➤ asigurarea, în perspectivă, a corelării dimensionale a structurii organizatorice cu necesitățile generate de creșterea cifrei de școlarizare;

**d) în domeniul bazei materiale:**

➤ continuarea procesului de modernizare și adecvare a spațiilor destinate învățământului, instrucției, cercetării științifice, activităților sportive, activităților administrative,

hrănirii, cazării și petrecerii timpului liber la standarde de calitate specifice învățământului universitar, precum și la norme tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare;

➤ modernizarea facilităților administrative și de instruire din poligoanele Perii Dăii și Crinț; continuarea lucrărilor de investiții pentru alimentarea cu apă a Poligonului Daia; continuarea lucrărilor de investiții pentru realizarea *Poligonului de antrenament pentru trageri cu armamentul de infanterie, Poligonului de instrucție CBRN și Pistei pentru călire fizică și psihică din Poligonul Daia*; reabilitarea drumurilor și platformelor din Poligonul Daia; realizarea unei amenajări temporare pentru depozitarea armamentului studenților pe timpul taberelor de instruire; reamenajarea zonei de depozitare din Poligonul Daia; reabilitarea sălii de mese și blocului alimentar din poligonul Crinț; reabilitarea instalației de alimentare cu energie.

#### *A.1.2.3. Administrație eficientă*

Potrivit prevederilor *Cartei universitare*, în structura academiei există structuri tehnico-administrative, respectiv *Secția Management Educațional, Secția Cercetare Științifică, Secția Resurse Umane, Secția Planificare și Asigurare Logistică* etc., încadrate cu personal cu competențe corespunzătoare descrierii posturilor. Concursurile organizate pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul acestor structuri s-au desfășurat în condițiile respectării prevederilor actelor normative civile și militare în vigoare.

## **A.2. Baza materială**

În perioada de referință, s-au depus eforturi importante în amplul proces de modernizare și adecvare a spațiilor destinate învățământului, instrucției, activităților sportive, activităților administrative, cazării studenților, petrecerii timpului liber la standardele de calitate specifice învățământului universitar, precum și la normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

La nivelul conducerii academiei s-a avut permanent în atenție realizarea unui management administrativ performant, dezvoltarea bazei materiale de instrucție și a facilităților administrative, urmărindu-se ca aceasta să corespundă exigențelor cerute de mediul universitar, cerințelor de acreditare și nevoilor de dezvoltare instituțională.

Eforturile de identificare și asigurare a resurselor financiare necesare au facilitat finalizarea lucrărilor de modernizare a Bibliotecii Universitare, amfiteatrelor, laboratoarelor, cabinetelor de specialitate și sălilor de clasă/seminar, acestea fiind dotate cu infrastructura



necesară în raport cu cerințele noului stat de organizare și cu standardele ARACIS, pe facultăți, oferind astfel condiții optime de pregătire pentru studenți, cursanți și cadre didactice.

În acest sens, în cadrul facultăților s-au realizat următoarele:

#### **Facultatea de Științe Militare**

✓ achiziționare table interactive în 5 cabinete (*Procese organizaționale și comportament organizațional, Leadership organizațional, Științe militare și securitate militară, Cabinet Interoperabilitate și operații în sprijinul păcii, Geopolitică și infrastructuri critice*).

#### **Facultatea de Științe Economice și Administrative**

✓ reparații curente/modernizare și relocare a 4 cabinete (*Drept și administrație publică, Drept internațional umanitar, Logistică militară, Finanțe și salarizare*) și 2 (două) laboratoare (*Contabilitate și informatică economică, Achiziții publice și gestiune patrimonială*).

#### **Facultatea de Management Militar**

✓ modernizare și dotare cu echipament/tehnica IT de ultimă generație, inclusiv climatizare în 2 amfiteatre (*Amfiteatrul „Mircea cel Bătrân”, Amfiteatrul „Vlad Țepeș”*);

✓ dotare cu echipament/tehnica IT de ultimă generație, software/programe PC, aparatură și instrumentar de laborator, facilități de cercetare (acces la baze de date on-line, reviste de specialitate, imprimante 3D) în 13 laboratoare (*Balistică și teoria tragerilor de artilerie, Război electronic, Topogeodezie artileristică și tragerile artileriei, Rețele și apărare cibernetică, Cyber Security, Rețele și sisteme de comunicații, Electrotehnică și Electronică, Analize chimice și instrumentale în domeniul detecției și decontaminării RBC, Inginerie mecanică, Modelarea și simularea acțiunilor militare 1, Modelarea și simularea acțiunilor militare 2, Expozimetrie și dozimetrie de radiofrecvență, Semnale și măsurări în telecomunicații/teoria codării*) și 3 cabinete (*Sprijin de geniu, Management de proiect/fiabilitatea și mentenanța sistemelor tehnice, Managementul integrat al calității/Managementul resurselor de apărare*);

✓ darea în folosință a unui **laborator de Robotică și inteligență artificială (CUB)**, ultramodernizat, dotat cu echipamente de ultimă generație și elemente de inteligență artificială, cum ar fi:

- 21 bucăți sisteme all in one Dell;
- 8 bucăți sisteme HPVRBACKPACK (software WBS4-Virtual Battlespace 4 pentru activități de cercetare și experimentare a câmpului de luptă cu ajutorul realității virtuale);
- tablă inteligentă, 6 bucăți videoproiectoare 4K;
- 3 bucăți ochelari cu realitate augmentată Hololens;
- 1 (o) bucată demonstrator cu senzor Kinect;

- 2 (două) bucăți imprimante 3D;
- 1 (o) mașină de testat universală pe coloane;
- 1 (o) minirobot șenilat destinat misiunilor genistice;
- Ada Platform – Software de realitate augmentată pentru crearea prezentărilor suportului didactic (1 (o) bucată – licență profesor și 30 bucăți – client).

Totodată, în perioada evaluată, în cadrul fiecărei facultăți s-au reabilitat sălile de consiliu, fiind dotate cu mobilier nou, ergonomic și cu echipamente IT de ultimă generație.

În perioada analizată, eforturile personalului didactic și de cercetare științifică a fost canalizate către actualizarea resurselor de învățare puse la dispoziția studenților în laboratoarele și sălile de specialitate gestionate de departamente/facultăți.

În scopul eficientizării procesului educațional prin centrarea pe student a activităților didactice și de studiu individual, academia a asigurat, conform tradiției, fiecărui student înmatriculat în anul I de studii universitare de licență un laptop dotat cu sistem de operare cu licență.

Se impune ca în perioada următoare eforturile personalului didactic și de cercetare științifică să continue să fie canalizate către actualizarea resurselor de învățare puse la dispoziția studenților în laboratoarele și sălile de specialitate gestionate de departamente/facultăți, precum și pentru adaptarea acestor resurse pentru învățământul on-line sau combinat (sistem *blended*).

Alte investiții în modernizarea și reabilitarea infrastructurii educaționale, realizate în perioada analizată, s-au derulat după cum urmează:

➤ *sediul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu:*

- ✓ finalizarea facilității imobiliare parter + trei etaje;
- ✓ modernizarea și dotarea cu centrale termice proprii a 4 pavilioane – spații administrative, investiție aflată în faza de execuție, cu termen de finalizare decembrie 2021;
- ✓ realizarea a trei remize în parcul cu tehnică militară, investiție aflată în faza de execuție, cu termen de finalizare decembrie 2021;
- ✓ finalizarea lucrărilor de amenajare a unui teren de sport multifuncțional și demararea lucrărilor de reabilitare a terenului de antrenament;
- ✓ lucrări de construcții și întreținere a spațiilor destinate preparării și servirii hranei pentru studenți;
- ✓ finalizarea lucrărilor de reabilitare a împrejurimii sediului academiei;

- *în Poligonul de instrucție „Daia”:*
  - ✓ finalizarea investiției – Poligon de instrucție C.B.R.N., Poligon de antrenament pentru instrucția tragerii cu armamentul de infanterie și Pistă cu obstacole/rezistență;
  - ✓ finalizarea lucrărilor de reabilitare a instalației electrice de joasă tensiune, a instalației exterioare de iluminat și a celei de fibră optică, mărirea capacității postului de transformare;
  - ✓ demararea lucrărilor de alimentare cu apă și evacuare a apelor uzate – investiție aflată în faza de achiziție, proiectare și execuție;
  - ✓ executarea unor ample lucrări de amenajare genetică a drumurilor, aleilor și platformelor;
  - ✓ realizarea unor facilități din containere multifuncționale cu destinația de spații pentru cazare și hrănire (420 locuri cazare și 288 locuri în sălile de mese);
- *în Tabăra de instrucție montană „Crinț”:*
  - ✓ lucrări de reparații curente la blocul alimentare și sălile de mese;
  - ✓ lucrări de reparații curente la instalația electrică exterioară;
  - ✓ lucrări de reabilitare a sursei de apă.

#### ***A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți***

AFTNB dispune de patrimoniul, dotările și resursele financiare necesare desfășurării proceselor educaționale specifice programelor/ciclurilor de studii în concordanță cu prevederile planurilor de învățământ, numărul de studenți înmatriculați și standardele de performanță asumate în domeniul asigurării calității educației.

##### *A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități*

Clădirile din campusul universitar, Complexul de poligoane „Perii Dăii”, Tabăra de instrucție „Crinț” și Poligonul de tragere „Poplaca”, aflate în proprietatea M.Ap.N., sunt date în administrare și folosință academiei. Astfel, academia asigură spații destinate activităților didactice și de instrucție pentru toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ.

Mărimea formațiilor de studiu (serii de predare și grupe de studii) este corelată cu capacitatea sălilor de curs și seminar rezultat din aplicarea standardelor în vigoare, astfel:

- ✓ *pavilion multifuncțional V 6* (aulă cu 256 de locuri, sală de mese, sală de sport și spații de cazare cu 150 de locuri);
- ✓ *o aulă* de 558 m<sup>2</sup> și 280 de locuri;
- ✓ *8 amfiteatre* – suprafață totală 780 m<sup>2</sup> și 630 de locuri;

✓ 46 săli de seminar (săli de clasă și cabinete) – suprafață totală 2.576 m<sup>2</sup> cu 29 de locuri (o sală/grupă de studii);

✓ 41 laboratoare proprii – suprafață totală 2.256 m<sup>2</sup> cu 844 locuri pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei/programa analitică activități de acest gen;

✓ o bibliotecă de tip enciclopedic, cu acces liber la raft și cu acces de tip virtual, pe bază de parolă; sunt asigurate următoarele facilități:

- număr de locuri în sălile de lectură – 195;
- 7 săli de lectură cu posibilitatea consultării colecțiilor bibliotecii aflate în sistemul accesului liber la raft;
- acces la Internet în Sala Multimedia dotată cu 3 sisteme pentru platforma e-learning a academei și 39 puncte de lucru;
- o sală de ședințe cu 8 sisteme all in one;
- o sală de informare și documentare destinată consultării colecțiilor periodice.

✓ tabere de instrucție și poligoane specializate.

Clădirile din campusul universitar, Complexul de poligoane „Perii Dăii”, Tabăra de instrucție „Crinț” și Poligonul de tragere „Poplaca”, aflate în proprietatea M.Ap.N., sunt date în administrare și folosință academei. Astfel, academea asigură spații destinate activităților didactice și de instrucție pentru toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ.

În cadrul *Bibliotecii Universitare*, raportul dintre capacitatea sălilor de studiu/lectură și efectivul de studenți înmatriculați în anul universitar de referință a fost de 21 %. Menționăm că fiecare student are posibilitatea să studieze bibliografia recomandată și în *sala de seminar repartizată fiecărei grupe de studii*.

*Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”*, recunoscută de către CNCSIS și CNATDCU, dispune de spațiile necesare pentru desfășurarea activităților de realizare a lucrărilor necesare procesului de învățământ, instrucției instituționalizate, promovării activităților culturale instituționale, diseminării rezultatelor cercetării științifice a cadrelor didactice și studenților militari.

Facilitățile sportive existente în campusul universitar și în taberele de instrucție, accesibile studenților și personalului conform unui program orar stabilit, includ:

✓ o sală de sport multifuncțională (gimnastică, jocuri sportive, exerciții de forță) – 1.856 m<sup>2</sup>;

✓ un bazin de înot acoperit, cu dimensiuni olimpice;

✓ pistă de obstacole tip C.I.S.M. (model omologat de *Consiliul Internațional al Sportului Militar*) și pistă cu obstacole, model autohton;

✓ pista *Infanteristului* în poligonul DAIA;

✓ terenuri de volei, handbal, baschet, tenis de câmp;

✓ pârtii de schi (Tabăra de instrucție „Crinț”).

În instituție sunt amenajate spații destinate asistenței medicale, asistenței psihologice și asistenței religioase, după cum urmează:

a) asistența medicală – un salon de consultații și tratamente, 6 saloane pentru internarea studenților, un cabinet stomatologic și un depozit farmaceutic;

b) asistența psihologică – două cabinete psihologice recent amenajate și dotate cu mobilier, respectiv o sală de testări psihologice colective;

c) asistența religioasă – o capelă de rit ortodox.

În ceea ce privește spațiile destinate cazării și hrănirii studenților, acestea îndeplinesc standardele și normele igienico-sanitare în vigoare, atât în campusul universitar, cât și în taberele de instrucție.

În poligoane și tabere există utilități sportive, cum ar fi: poligon pentru călire fizică și psihică, terenuri de fotbal și handbal, pârtii de schi, porticuri de gimnastică etc.

Pentru asigurarea concordanței dintre cifrele de școlarizare (în creștere semnificativă începând cu anul universitar 2019-2020) și capacitățile de cazare și hrănire a studenților, respectiv pentru depozitarea materialelor din resortul cazarmării, echipamentului etc., s-a finalizat construcția unui nou pavilion în incinta campusului universitar.

Totodată, în vederea îmbunătățirii condițiilor de trai ale studenților pe timpul desfășurării modulelor de pregătire militară generală în Complexul de poligoane „Perii Dăii” s-au instalat module de tip CORIMEC – facilități din containere multifuncționale cu destinația de spații pentru cazare și hrănire (420 locuri cazare și 288 locuri în sălile de mese).

#### *A.2.1.2. Dotare*

În perioada evaluată, academia a achiziționat 8 buc. sisteme HPVRBACKPACK (software WBS4-Virtual Battlespace 4 pentru activități de cercetare și experimentare a câmpului de luptă cu ajutorul realității virtuale), în vederea eficientizării instrucției studenților.

Aulele, amfiteatrele și sălile de seminar dispun de mobilier și echipament tehnic adecvat pentru predare și comunicare (videoproiector, TV etc.), iar laboratoarele, sălile și cabinetele de specialitate sunt dotate cu aparatură audio-video și rețele de calculatoare conectate la

INTERNET, cu acces pe bază de username și parolă. În funcție de destinație, în laboratoarele de specialitate sunt utilizate în procesul educațional softuri licențiate, cum ar fi JCATS, MENTECH, ForTerGIS, ArcGIS, Matlab, ANSYS, KMR, SPSS și ATLAS.ti, soft de modelare și simulare virtuală VBS3 (Virtual Battlespace 3).

Sălile de lectură ale *Bibliotecii Universitare* sunt dotate cu mobilier și mijloace audio-vizuale specifice, cu mijloace care asigură accesul la sistemul de căutare informatizată a titlurilor de carte, respectiv cu puncte de lucru cu acces la INTERNET (Sala Multimedia – dotată cu 3 sisteme pentru platforma e-learning a academiei și 39 puncte de lucru) și la INTRAMAN.

Ca aplicații informatice, biblioteca pune la dispoziție:

- un catalog on-line care poate fi accesat, prin intermediul celor 6 sisteme all in one dispuse în Sala Cataloagelor;
- softul Liberty 5 – sistem de informatizare pentru biblioteci;
- biblioteca virtuală aflată pe platforma e-learning din INTERNET a academiei.

În perioada de referință, academia a achiziționat pentru *Biblioteca Universitară* 3 stații de bibliotecar cu cititor de cod de bare pentru îmbunătățirea activității zilnice în bibliotecă; un cititor mobil RFID pentru inventariere; un sterilizator de carte LIVA 601.

Instalarea, în perioada de referință, a unor echipamente tehnice de ultimă generație, permite *Editurii Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”* desfășurarea activității editoriale și poligrafice la un nivel calitativ superior.

*Sistemul informatic* al instituției, organizat pe rețele conectate la INTERNET și INTRAMAN, utilizează softuri și aplicații licențiate. Academia gestionează propriul site web acreditat în rețeaua INTRAMAN și în rețeaua INTERNET.

De asemenea, academia dispune de o platformă e-learning Moodle utilizată pentru desfășurarea activităților didactice în mediul on-line.

Accesul la INTERNET este posibil pe bază de username și parolă din toate laboratoarele, sălile și cabinetele dotate cu stații de lucru conectate la rețeaua respectivă.

Prin programarea orară se asigură desfășurarea în laboratoare dotate cu mijloace IT a lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ, astfel încât la nivelul unei formații de studiu se asigură câte un calculator pentru fiecare student.

În scopul eficientizării procesului educațional prin centrarea pe student a activităților didactice și de studiu individual, academia a asigurat, conform tradiției, fiecărui student înmatriculat în anul I de studii universitare de licență un laptop dotat cu sistem de operare cu licență.

*A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți*

Activitatea economico-financiară în cadrul AFTNB s-a desfășurat pe baza legislației naționale în vigoare, Ordinului ministrului apărării naționale, precum și a Dispozițiilor și precizărilor DGFC.

Procesul de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor bugetare a fost organizat și s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 și 547/2009.

La 31.12.2020, la nivelul academiei, s-a realizat o execuție bugetară de 99.22 %, pentru trimestrele I-III/2021, execuția bugetară s-a realizat în procent de 53,58 %, datele respective fiind raportate periodic prin situațiile financiare.

Au fost elaborate proceduri contabile pentru toate operațiunile derulate.

Proiectul de buget pentru anul 2022 a fost elaborat și înaintat la termen ordonatorului secundar de credite.

Realizarea obiectivelor specifice derivate din obiectivul fundamental al academiei a fost susținută de corelarea directă și sustenabilă a *Planului cu principalele activități pentru anul universitar 2020-2021* cu bugetul alocat.

Având în vedere sistemul de finanțare, integral din venituri proprii, academia a elaborat politici financiare proprii, bazate pe aplicarea de proceduri contabile riguroase în derularea operațiunilor specifice.

Respectându-se prevederile *Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice*, creditele bugetare repartizate au fost utilizate cu prioritate pentru susținerea proceselor de educare și instruire a studenților, pentru acoperirea cheltuielilor curente (hrană, cheltuieli pentru întreținere și gospodărie, materiale și prestări servicii cu caracter funcțional, reparații curente, achiziționare de cărți etc.), pentru plata soldelor și salariilor personalului militar și civil contractual.

Academia asigură servicii de sprijin accesibile studenților în campusul universitar, cum ar fi asistența medicală permanentă, asistența religioasă, asistența psihologică și consilierea în vederea alegerii armei/specialității militare în care se va pregăti. De asemenea, sunt asigurate spații și create facilități pentru petrecerea timpului liber în campusul universitar, cum ar fi cele referitoare la desfășurarea reprezentațiilor teatrale de către Teatrul Național „Radu Stanca” din Sibiu și a jocurilor recreative etc.

#### *A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți*

La nivel instituțional a fost analizat în permanență cadrul normativ național, privind acordarea burselor (sociale, sociale ocazionale, de merit, de performanță) și a altor forme de sprijin material pentru studenții militari înmatriculați la programele de studii universitare din oferta educațională, în mod unitar și nediscriminatoriu.

În acest context, în baza *Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, ediția 2019* și a prevederilor art. 22 alin. (4) din *Regulamentul privind mobilitățile outgoing în cadrul Programului Erasmus+*, studenții nominalizați pentru mobilități *outgoing* în cadrul Programului Erasmus+, care îndeplinesc condițiile pentru a beneficia de bursă socială primesc un supliment de grant în valoare de 200 de euro/lună.

Astfel, având în vedere că AFTNB este instituție de învățământ superior militar, în baza prevederilor **Anexei nr. 2** din *Legea nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*, toți studenții înmatriculați la studii universitare de licență primesc **soldă** lunară, diferențiată pe ani de studii, sumele aferente fiind prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli ale academiei.

Formele de sprijin material pentru studenți se concretizează prin faptul că academia asigură, în mod gratuit:

- cazarea în spații de tip cămin existente în incinta campusului (cazărmi) și în taberele de instrucție;
- hrănirea potrivit *Ordinului Ministrului Apărării Naționale M.S. 25 din 01.02.2021 – Ordin pentru aprobarea „L-4/1, Instrucțiuni privind hrănirea în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace”*;
- rechizite școlare, conform normelor M.Ap.N. în vigoare;
- laptopuri;
- accesul la publicațiile periodice ale M.Ap.N.;
- servicii de asistență medicală prin cabinetul medical propriu și *Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Augustin”* din Sibiu;
- servicii de consiliere psihologică și profesională;
- servicii de asistență religioasă.

De asemenea studenților li se asigură pregătirea necesară în vederea obținerii permisului de conducere categoria B de către toți studenții înmatriculați în instituție și categoria C de către studenții militari de la armele Auto, Tancuri și Geniu.



În ceea ce privește bursele pentru stimularea performanței academice (burse de merit și burse de performanță), la nivelul academiei este instituit și se acordă, încă din anul 2007, un premiu anual care recompensează rezultatele școlare de excepție și contribuția la dezvoltarea prestigiului instituțional, procedura fiind reglementată prin *Regulamentul de acordare a premiului „Nicolae Bălcescu”*, aprobat de *Senatul Universitar*.

Totodată, academia a sprijinit, prin alocare de resurse financiare din venituri proprii, participările unor studenți cu rezultate performante la învățatură/în activitatea sportivă la stagiile de studii/module de pregătire militară în universități militare din *Uniunea Europeană*, la competiții sportive interne și internaționale etc.

Studenții academiei mai pot beneficia și de bursele acordate de *Fundația „General Ștefan Gușă”* și de alte organizații neguvernamentale, cu acordul *Senatului Universitar*.

#### *A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți*

Personalul de specialitate implicat în activitățile de sprijin pentru studenți are calificarea adecvată exercitării atribuțiilor profesionale. Exemplificăm pentru asistența medicală permanentă – 3 medici, 5 asistenți medicali, 4 sanitari, o infirmieră, doi șoferi autosanitară, pentru asistența psihologică – 3 psihologi, iar pentru asistența religioasă – un preot militar.

## B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

Rezultatele obținute de studenți la evaluările semestriale și de absolvenți la examenele de finalizare a studiilor (examen de licență, examen de disertație și examene de certificare a competențelor profesionale) au constituit unul din principalele repere utilizate pentru atestarea viabilității proiecției curriculare, a calității selecției conținuturilor educaționale, a actului didactic de predare și de îndrumare a învățării, precum și a exigenței evaluărilor.

O altă modalitate de validare a eficacității demersurilor educaționale s-a fundamentat pe aprecierile comandanților/îndrumătorilor de practică cu privire la exercitarea de către studenți a atribuțiilor unor funcții în cadrul structurilor beneficiarilor din Sistemul Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională.

### B.1. Conținutul programelor de studii

#### *B.1.1. Admiterea studenților/cursanților*

##### *B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție*

Academia a aplicat o politică transparentă de admitere la programele de studii universitare și programele de studii postuniversitare, anunțând public pe site-ul instituției, înainte de desfășurarea concursului, condițiile specifice și cifra de școlarizare alocată potrivit *Planului de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul universitar/școlar/de instruire 2021-2022*, înregistrat cu nr. C 7259/23.12.2020 și *e-docului directorului DGMRU cu redistribuirea locurilor neocupate de alți beneficiari în planul de școlarizare al M.Ap.N. pentru anul universitar 2021-2022*, respectiv potrivit *Planului de perfecționare a pregătirii cadrelor militare prin cursuri de carieră în anul școlar/universitar/de instruire 2021-2022*, înregistrat cu nr. C 2927 din 2021 și *Planului de perfecționare a pregătirii personalului militar prin cursuri, altele decât cele de carieră, organizate în instituții de învățământ militar/formare continuă din subordinea SMFT, în anul de învățământ/instruire 2021-2022*, înregistrat cu nr. I-496/12.05.2021, documente aprobate de ministrul apărării naționale.

##### *B.1.1.2. Practici de admitere*

În contextul epidemiologic actual, concursul de admitere organizat în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a suferit modificări în ceea ce privește modul de organizare și desfășurare.

a) *Admiterea la programele de studii universitare de licență, sesiunea iulie 2021*

Admiterea la domeniile de studii universitare de licență în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu s-a desfășurat în conformitate cu prevederile *Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Dispoziției privind Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2021-2022, aprobate cu DGMRU 4/21.01.2021, Dispoziției DGMRU 2/21.01.2021 – Dispoziția privind Metodologia de admitere prin repartiție a absolvenților colegiilor naționale militare, promoția 2021 în instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2021-2022 și Metodologiei organizării și desfășurării admiterii în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2021-2022.*

Admiterea s-a organizat pe domenii de studii la programele acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, doar pentru absolvenții colegiilor/liceelor civile, într-o singură sesiune.

Candidații au susținut proba admiterii doar la un singur domeniu de studii universitare de licență și la un singur beneficiar. Testul-grilă a constat în verificarea cunoștințelor la disciplinele *Matematică, Informatică și Limba engleză.*

Nota/media la testul-grilă s-a calculat după următoarea formulă:

$$N_{TG} = 0,5 \times N_{Matem} + 0,3 \times N_{Info} + 0,2 \times N_{Engl}, \text{ unde:}$$

$N_{Matem}$  = nota la subiectele de Matematică;

$N_{Info}$  = nota la subiectele de Informatică;

$N_{Engl}$  = nota la subiectele de Limba engleză.

Ierarhizarea candidaților s-a făcut în ordine descrescătoare a mediei obținute, media minimă de admitere fiind 5,00.

Departajarea candidaților cu medie egală s-a făcut aplicând, în ordine, următoarele criterii: *nota obținută la subiectele de Matematică, nota obținută la subiectele de Informatică, nota obținută la subiectele de Limba engleză și nota obținută la examenul național de bacalaureat.*

Înscrierea candidaților s-a realizat on-line, prin încărcarea documentelor specifice la adresa de e-mail *admitere\_licență2021@armyacademy.ro.*

Având în vedere numărul redus de candidați declarați „ADMIS” (4 candidați) la domeniul *Științe administrative*, programul de studii *Administrație publică* nu se organizează

în anul universitar 2021-2022, locurile ocupate în urma concursului de admitere fiind redistribuite la alți beneficiari și domenii de studii în baza aprobării eșaloanelor superioare.

Pentru locurile alocate candidaților din cadrul liceelor/colegiilor civile, s-a organizat concurs de admitere, în conformitate cu prevederile *Metodologiei organizării și desfășurării admiterii în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2021-2022.*

Elementele specifice admiterii desfășurate în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, pe domenii de studii și beneficiari sunt prezentate în **Anexa nr. 1.**

În conformitate cu prevederile *Dispoziției DGMRU 2/21.01.2021 privind Metodologia de admitere prin repartiție a absolvenților colegiilor naționale militare, promoția 2021 în instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2021-2022*, absolvenții cu diplomă de bacalaureat ai colegiilor naționale militare au fost repartizați, pe baza mediei de repartiție și a opțiunilor exprimate de către candidați, în limita locurilor alocate acestora, prin *Planul de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul universitar școlar/de instruire 2021-2022 nr. 7259/23.12.2020.*

Locurile alocate absolvenților de colegii naționale militare pentru Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, conform *Planului de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul universitar/școlar/de instruire 2021-2022*, înregistrat cu nr. C 7259/23.12.2020, beneficiar Ministerul Apărării Naționale, au fost 223.

Astfel, în baza aprobării directorului DGMRU din cadrul M.Ap.N., transmisă prin e-doc, au fost repartizați la Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, 223 de absolvenți ai colegiilor naționale militare.

Ca urmare a faptului că 4 absolvenți ai colegiilor naționale militare ulterior repartiției, au ales alte instituții de învățământ universitar, locurile rămase vacante, alocate absolvenților colegiilor naționale militare, beneficiar Ministerul Apărării Naționale, au fost alocate în conformitate cu prevederile art. 7 din DGMRU nr. 4/2021 – *Dispoziție privind Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programele de studii din instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2021-2022*, la numărul locurilor scoase la concurs pentru absolvenții colegiilor/liceelor civile (**Anexa nr. 1**).

Aceste locuri au fost ocupate în ordinea strict descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere, de către candidații declarați „NEADMIS” la concursul de admitere, la domeniul *Științe militare, informații și ordine publică.*

*b) Admiterea la programele de studii universitare de masterat*

Admiterea s-a desfășurat în vederea ocupării locurilor cu finanțare de la buget și cu taxă alocate pentru fiecare program de studii universitare de master potrivit *Planului de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul universitar/școlar/de instruire 2021-2022*, înregistrat cu nr. C 7259/23.12.2020, aprobat de ministrul apărării naționale.

Concursul de admitere la programele de studii universitare de masterat s-a desfășurat în cadrul a trei sesiuni de admitere, în mediul on-line, astfel:

- ✓ sesiunea I în data de 22.07.2021;
- ✓ sesiunea a II-a în data de 04.09.2021;
- ✓ sesiunea a III-a în data de 25.09.2021.

Situația finală a aditerii pe programe de studii este prezentată în **Anexa nr. 2**.

*c) Admiterea la programele de studii postuniversitare*

Concursurile de admitere la programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă s-au organizat conform prevederilor *Planului de perfecționare a pregătirii cadrelor militare prin cursuri de carieră în anul școlar/universitar/de instruire 2021-2022*, înregistrat cu nr. C 2927 din 2021 și ale *Metodologiei organizării și desfășurării aditerii la programele postuniversitare în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2021-2022*.

Admiterea la aceste programe de studii s-a desfășurat în funcție de perioadele de desfășurare a acestora prevăzute în *Calendarul activităților educaționale* aprobat de Senatul Universitar. Situația pe programe de studii este prezentată în **Anexa nr. 3**.

**B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii**

*B.1.2.1. Structura programelor de studii*

În perioada supusă evaluării, instituția a organizat și desfășurat următoarele programe de studii:

a) *de licență*, conform prevederilor *H.G. nr. 299/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021*;

b) *de masterat*, conform *H.G. nr. 297/2020 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2020-2021*;

Situația programelor de studii universitare pentru perioada supusă evaluării este prezentată în **Anexa nr. 4**.

În ceea ce privește **programele de studii postuniversitare**, acestea s-au organizat conform prevederilor *Planului de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră, programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, în anul școlar/universitar 2020-2021 și Planului de perfecționare a pregătirii personalului militar prin cursuri, altele decât cele de carieră, organizate în instituții de învățământ militar/formare continuă din subordinea SMFT, în anul de învățământ/instruire 2021-2022, înregistrat cu nr. I-496/12.05.2021.*

Programele de studii universitare îndeplinesc standardele ARACIS, pe domenii de studii referitoare la ansamblul de documente care le individualizează (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, programe analitice etc.).

Academia este orientată permanent către susținerea procesului educațional și a cercetării științifice. În perioada de referință, instituția a cumulat toate eforturile în vederea elaborării și depunerii la ARACIS a documentației-suport în vederea evaluării externe periodice, atât la nivel instituțional, cât și a celorlalte programe de studii universitare de licență care urmau a fi evaluate în această perioadă.

Corelarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență cu standardele de calitate stabilite de ARACIS și la realitățile de pregătire în armă/specialitate militară și compatibilizarea acestora cu cerințele *Modelului absolventului* au reprezentat în continuare o prioritate a demersurilor întreprinse la nivelul departamentelor facultăților și la nivelul *Centrului de Pregătire Militară*.

Structura planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de licență este flexibilă în sensul în care, prin pachetele de discipline opționale, se asigură fiecărui student parcurgerea unui traseu propriu de învățare potrivit aptitudinilor și opțiunii exprimate cu privire la pregătirea sa în una din armele/serviciile/specialitățile militare din *Forțele Terestre ale Armatei României*.

De asemenea, planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de masterat au fost adaptate conform cerințelor ARACIS, stabilite prin standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și masterat, aferente comisiei de specialitate nr. 4 *Științe sociale, politice și ale comunicării*.

Totodată, mediul intercultural în care absolvenții își vor desfășura activitatea profesională a impus necesitatea includerii dezvoltării competenței lingvistice ca obiectiv

explicit al procesului formativ. Astfel, este obligatorie dezvoltarea competenței în domeniul limbii engleze la nivelul 2.2.2.2 STANAG – 6001 și, la alegere, inițierea/perfecționarea competenței în domeniul limbii franceze sau germane.

Astfel, în urma analizei rezultatelor obținute la nivelul instituției în anul universitar 2020-2021, pentru anul universitar 2021-2022 s-au implementat următoarele măsuri:

- introducerea în planurile de învățământ a limbii engleze aplicate/pregătire STANAG în anul III de studii;
- același cadru didactic susține activitatea didactică la aceeași grupă 3 ani de studii;
- cooptarea cadrelor didactice din Centrul de Limbi Străine al SMFT ca specialiști în statul de funcții al Facultății de Științe Militare;
- redimensionarea grupelor de curs/seminar/laborator;
- introducerea în planul de învățământ a limbii străine II (germană, spaniolă, italiană, rusă, turcă, greacă, poloneză) în semestrele 3, 4, 5, facultativ.

#### *B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii*

Programele de studii organizate de academie se desfășoară în totalitate la forma *învățământ cu frecvență*.

#### *B.1.2.3. Relevanța programelor de studii*

Correspondența între rezultatele învățării proiectate, domeniul academic și calificările universitare, precum și relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii sunt asigurate în raport cu dinamica cerințelor beneficiarilor, exprimate generic în *Modelul ofițerului* și particularizate în *Modelul absolventului* în funcție de caracteristicile structurale și acționale ale armelor/serviciilor/specialităților militare sau de nivelul de dezvoltare a carierei militare.

Academia dispune de mecanisme pentru analiza activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilul calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu. Pentru a asigura concordanța dintre prevederile cadrului legislativ, transformarea organismului militar românesc și obiectivele formative ale programelor de studii, în anul universitar 2020-2021 s-a realizat adaptarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și de master, respectiv ale programelor de studii postuniversitare valabile începând cu anul universitar 2021-2022. La acest proces au contribuit atât departamentele facultăților și Centrul

de Pregătire Militară, cât și reprezentanți ai beneficiarilor, în speță ai unităților militare din structura SMFT și ai centrelor de instruire ale armelor/școlilor de instruire/aplicație.

Conținutul programelor de studii este îmbunătățit prin includerea în fișele disciplinelor/programelor analitice a unor noi problematice și rezultate ale cercetării științifice, respectiv a lecțiilor învățate și noilor standarde militare, precum și prin actualizarea bibliografiei specifice.

De asemenea, monitorizarea ritmului dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și a *noilor dimensiuni ale acțiunii militare* specifice misiunilor Forțelor Terestre este realizată și din perspectiva adecvării programelor de studii universitare de masterat, respectiv a programelor de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

## **B.2. Rezultatele învățării**

În semestrul I, sesiunile de examene s-au desfășurat în mediul on-line pe platforma e-learning Moodle a academiei, iar cele din semestrul al II-lea s-au desfășurat în format „față în față”.

Nivelul asimilării cunoștințelor și al formării competențelor este certificat de rezultatele obținute de studenți/cursanți la evaluarea continuă, la evaluările semestriale și la examenele de finalizare a studiilor.

În urma analizelor și evaluărilor efectuate la nivelul facultăților și al Centrului de Pregătire Militară la finele semestrului I, s-au desprins următoarele concluzii:

- învățământul on-line a reprezentat o alternativă viabilă, atât pe timpul stării de urgență, cât și pe timpul stării de alertă, procesul de învățământ continuând fără sincope, în condiții de siguranță, conform orarului, majoritatea disciplinelor fiind parcurse în integralitate (activități de predare, activități practice, de evaluare);
- posibilitățile tehnice oferite de platforma e-learning a academiei și suportul asigurat de echipa tehnică de specialiști au fost foarte bune, acestea asigurând funcționarea încă din prima săptămână în parametri optimi.

Monitorizarea activităților educaționale în mediul on-line s-a efectuat de către persoanele desemnate, prin centralizarea raportărilor săptămânale a activităților desfășurate de către cadrele didactice, a prezenței și a feedbackului din partea studenților.

În vederea eficientizării învățământului și instrucției, în anul universitar 2020-2021 s-a urmărit:

- ✓ consolidarea aplicării noii concepții a pregătirii militare, în conformitate cu precizările rezultate din *Modelul absolventului*;



- ✓ armonizarea conținuturilor modulelor universitare cu cele ale modulelor de pregătire militară în scopul aprofundării pregătirii în armă/specialitate militară, prin colaborări cu specialiști din centrele de instruire ale armelor și unitățile operaționalizate;
- ✓ inițierea și aprobarea adaptării conținuturilor educaționale ale programelor universitare la cerințele beneficiarilor;
- ✓ asigurarea utilizării în condiții optime a platformei e-learning Moodle a academei în vederea desfășurării în mediul on-line a activităților educaționale planificate.

### ***B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute***

#### *B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii*

Având în vedere faptul că oferta educațională a academei este direct corelată cu cerințele socioprofesionale și nevoile de încadrare ale M.Ap.N. și ale celorlalți beneficiari din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii este de 100 %.

#### *B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare*

Academia asigură, pentru absolvenții studiilor universitare de licență proprii, posibilitatea continuării studiilor în ciclul superior prin programe de studii universitare de master integrate în domeniul *Științe militare*.

În acest context, în urma susținerii admiterii, au fost admiși în anul universitar 2020-2021 la programele de studii universitare de master un număr de 206 masteranzi din totalul de 237 absolvenți ai studiilor universitare de licență, promoția 2020 (86,91 %).

Pentru anul universitar 2021-2022 la programele de studii universitare de master au fost admiși un număr de 238 masteranzi din totalul de 270 de absolvenți ai programelor de studii universitare de licență, promoția 2021 (88,14 %).

Situația accederii la programele de master proprii a absolvenților AFTNB, promoția 2021, este prezentată în **Anexa nr. 5**.

#### *B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate*

Măsurile de îmbunătățire a calității educației au fost adoptate ținând cont și de feedbackul obținut din partea studenților, absolvenților și beneficiarilor.

Traectoria profesională a absolvenților și gradul de satisfacție a beneficiarilor au fost monitorizate prin aplicarea unor chestionare care vizează, în principal, aspecte referitoare la:

- ✓ conținuturile educaționale furnizate în cadrul programului de studii;
- ✓ calitatea actului didactic;
- ✓ condițiile și facilitățile oferite de academie pe timpul studiilor.

În același timp, la finalul chestionarului, s-a oferit posibilitatea celor chestionați de a formula, pe baza experienței acumulate, trei puncte tari și trei puncte slabe ale programului de studii absolvit, argumentarea unor calificative acordate, precum și formularea de propuneri care pot contribui la îmbunătățirea calității procesului educațional în academie.

Mai mult de 50 % dintre studenți apreciază pozitiv conținuturile educaționale, calitatea actului didactic, respectiv condițiile și facilitățile oferite de academie pe timpul studiilor.

#### B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Cadrele didactice și instructorii militar acordă o atenție constantă îmbunătățirii metodologiei didactice și generării unor medii de învățare bazate pe resursele noilor tehnologii (e-mail, e-learning, flipchart, videoproiector, aparatură audio-video etc.) disponibile în spațiile destinate procesului didactic.

Un exemplu al eforturilor orientate pe această direcție îl constituie utilizarea *platformei e-learning* care funcționează la nivelul academei. Utilizarea acesteia a condus la dezvoltarea relației de parteneriat dintre profesor și student, deoarece asigură vizualizarea rezultatelor evaluării, deopotrivă, de către student și de către cadrul didactic. Totodată, utilizarea în cadrul *Centrului de modelare – simulare acțiuni militare* și în cadrul *Laboratorului de Robotică și inteligență artificială (CUB)* a unei aparaturi de modelare – simulare moderne, a unor softuri de ultimă generație (soft de modelare și simulare virtuală VBS3 – Virtual Battlespace 3 și soft WBS4 – Virtual Battlespace 4 pentru activități de cercetare și experimentare a câmpului de luptă cu ajutorul realității virtuale), precum și accesarea altor resurse de instruire existente la nivelul M.Ap.N. asigură dezvoltarea deprinderilor și abilităților cognitive în cadrul componentei de pregătire militară.

Sunt create mecanisme complementare capabile să asigure un aport suplimentar de cunoștințe necesar orientării și pregătirii pentru cariera profesională, cum ar fi *informarea normativă* realizată inclusiv de consilierul juridic al instituției, *consilierea academică* în care sunt implicați tutorii de an și grupe de studii, *consilierea profesională* oferită de instructorii militari, comandanții de subunități, specialiști militari în diferite domenii și arme/specialități militare.

Nu în ultimul rând, *consultațiile săptămânale*, în cuantum de cel puțin două ore, asigurate de personalul didactic și *Corpul instructorilor militari* au facilitat analizele individualizate în scopul identificării:

- lacunelor existente în pregătirea anterioară;
- soluțiilor de diminuare a obișnuinței de a memora informațiile în vederea reproducerii lor și de creștere a utilizării acestora pentru a soluționa situații problematice;
- dificultăților în utilizarea surselor bibliografice recomandate pentru problematica de studiu;
- cauzelor care generează nerezolvarea sarcinilor de muncă independentă, de la seminar sau de la aplicațiile practice, participarea sporadică la programul de consultații etc.;
- dificultăților de stabilire a priorităților pentru studiu și de organizare a timpului alocat acestei activități.

#### *B. 2.1.5. Orientarea în carieră a studenților*

La nivelul AFTNB, în baza *Ordinului ministrului educației naționale și ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 650 din 19 noiembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România și a metodologiei proprii*, este constituit *Centrul de consiliere și orientare în carieră*, care are responsabilități în ceea ce privește informarea corectă, coerentă și relevantă asupra oportunităților de dezvoltare prin educație a carierei individuale a studenților.

Totodată, sunt create mecanisme complementare capabile să asigure un aport suplimentar de cunoștințe necesar pregătirii pentru cariera profesională, cum ar fi *informarea normativă* realizată inclusiv de consilierul juridic al instituției, *consilierea academică* în care sunt implicați tutorii de an și grupe de studii, *consilierea profesională* oferită de specialiștii instituției în diferite domenii, precum și de responsabilii pe arme/servicii/specialități militare în cadrul programelor de studii universitare de licență și *consilierea psihologică* organizată de personalul specializat.

### **B.3. Activitatea de cercetare științifică**

#### ***B.3.1. Programe de cercetare***

##### *B.3.1.1. Programarea cercetării*

Clasificarea academiei în categoria *universităților de educație și cercetare științifică* denotă că domeniul analizat reprezintă o dimensiune principală a îndeplinirii misiunii asumate. Astfel, activitatea de cercetare științifică desfășurată în perioada de referință a fost fundamentată pe cerințele *Strategiei de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” în perioada 2015-2020*, *Strategiei de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu în perioada 2021-2024*, *Planului cu activitățile de cercetare științifică, dezvoltare și inovare pe anul 2020* și *Planului cu activitățile de cercetare științifică, dezvoltare și inovare pe anul 2021*, documente instituționale de planificare strategică și operațională elaborate în concordanță cu documentele emise de instituții naționale și departamentale cu atribuții în acest domeniu.

Obiectivele generale, obiectivele specifice și prioritățile tematice cuprinse în cele două planuri de cercetare elaborate la nivelul academiei au orientat adecvat planificarea, organizarea, desfășurarea și evidența activității de cercetare științifică la nivelul fiecărei structuri implicate (departamente, facultăți, Centrul de Pregătire Militară și secția de profil).

##### *B.3.1.2. Realizarea cercetării*

Activitatea de cercetare științifică din academie acoperă toate cele trei componente fundamentale ale activității de cercetare: cercetarea fundamentală, dezvoltarea (generarea, prin cercetare, de produse și servicii prototip inovative) și inovarea (implementarea în mediul socioeconomic a serviciilor și produselor inovative).

Academia pune la dispoziția cadrelor didactice și de cercetare și studenților un mediu propice pentru realizarea activității de cercetare:

- publicații proprii indexate în baze de date internaționale, precum și susținerea cadrelor didactice pentru a publica articole în reviste de prestigiu;
- editură proprie, acreditată CNCSIS;
- săli și laboratoare cu aparatură modernă și softuri performante;
- manifestări științifice indexate în baze de date de referință, precum și susținerea cadrelor didactice și de cercetare și a studenților pentru participarea la manifestări științifice în țară și străinătate;
- susținere financiară pentru participarea la proiecte de cercetare naționale și internaționale;
- workshop-uri și mese rotunde organizate la nivelul departamentelor;
- activități în cadrul cercurilor științifice studentești;
- acces la baze de date cu literatură de specialitate.

### B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Valorificarea rezultatelor cercetării științifice a inclus publicarea de cărți, manuale, cursuri, articole în reviste de specialitate din țară și străinătate și prezentarea de comunicări la diferite manifestări științifice naționale și internaționale. Sintetic, cele mai semnificative rezultate obținute au fost materializate în:

- 39 de articole în reviste cotate WoS și/sau indexate în BDI, după cum urmează:
  - ✓ 5 articole cotate WoS publicate în reviste de specialitate din străinătate;
  - ✓ 30 de articole publicate în reviste de specialitate din țară, indexate în BDI;
  - ✓ 4 articole publicate în reviste de specialitate din străinătate, indexate în BDI.
- participarea a 59 de cadre didactice și de cercetare la 12 conferințe internaționale organizate în țară și străinătate, cu un număr de 70 de lucrări științifice, acestea fiind indexate WoS sau BDI;
- participarea a 117 studenți și 263 masteranzi la 10 manifestări științifice studențești, în țară și în străinătate, cu un număr de 392 lucrări, acestea fiind realizate în cadrul cercurilor științifice;
- desfășurarea în format hibrid a *Conferinței științifice internaționale a cadrelor didactice KBO 2021* și *Sesiunii de comunicări a cercurilor științifice studențești SECOSAFT 2021*;
- editarea în anul universitar 2020-2021 a unui număr de 35 de cărți și cursuri universitare la edituri recunoscute de CNCS;
- realizarea unui *Prototip experimental de sistem de generator electric cu magnetou adaptat ca sursă de energie*;
- proiectarea, concepția, simularea și realizarea practică a unui *Prototip experimental de minirobot pe șenile destinat detectării incidentelor CBRN și asanării/deminării munițiilor neexplodate UXO&IED*;
- participarea în calitate de partener, la proiectul european *Researchers' Night – Noaptea Cercetătorilor 2021*, desfășurat recent – 24.09.2021, proiect finanțat de către Comisia Europeană în cadrul programului Orizont 2021-2027, prin acțiunea Marie Skłodowska – Curie, alături de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- un proiect în cadrul *Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Optimizarea, eficientizarea cadrului procedural și digitalizarea proceselor de management a resurselor umane din cadrul STS*, în valoare de 1.924.979,34 lei, pe perioada 2019-2023;

➤ un proiect de cercetare postdoctorală PD 2019, *Contribuții privind evaluarea acurată a expunerii umane în câmpul apropiat al dispozitivelor de comunicații wireless de ultimă generație (inclusiv 5G)*, începând cu septembrie 2020, în valoare de 246.950 lei;

➤ continuarea parteneriatului academiei în cadrul proiectului național ANELiS Plus derulat de către UEFISCDI;

➤ proiecte de cercetare în cadrul PSCD al M.Ap.N. pe anul 2020, în valoare totală de 51.000 lei;

➤ 4 proiecte de cercetare în cadrul PSCD al M.Ap.N. pe anul 2021, în valoare totală de 36.000 lei;

➤ protocol de colaborare în sprijinul dezvoltării activității de cercetare, dezvoltare și inovare cu mediul economic cu societatea CARFIL S.A. Brașov – producător de tehnică militară.

Recunoașterea prestigiului unei instituții este conferită de calitatea resursei umane care își desfășoară activitatea în cadrul acesteia. În instituția noastră, prestigiul științific este atestat după cum urmează:

➤ **calitatea de conducător de doctorat** – 6 cadre didactice;

➤ **calitatea de membri în comisii de doctorat naționale** – 18 cadre didactice;

➤ **calitatea de membru în colective de redacție ale unor reviste științifice recunoscute** – 37 de cadre didactice și de cercetare fac parte din boardurile editoriale ale unor reviste științifice, din țară și străinătate, indexate în BDI;

➤ **atestarea ca referent al unor reviste științifice cotate WoS sau indexate în BDI:**

✓ 4 cadre didactice au calitatea de referent științific la 5 publicații științifice din străinătate cotate WoS;

✓ 58 de cadre didactice au calitatea de referent științific la publicații indexate în BDI;

➤ **statutul de expert științific atestat:**

✓ 8 cadre sunt membri în foruri științifice naționale și internaționale;

✓ 1 (un) cadru didactic este membru al Consiliului Științific al Statului Major al Forțelor Terestre;

✓ 1 (un) cadru militar reprezentant al României la NATO MSG 152 (Panel de Modelare Simulare);

✓ 2 (două) cadre militare sunt reprezentanți ai României la grupul de lucru pe tema *Multinational Capability Development Campaign/MCDC*, în cadrul proiectului *Future Leadership (FUT-LEAD)*;

✓ 7 cadre au calitatea de experți ARACIS/CNCS;

➤ *acordarea de premii și diplome:*

- **Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu:**
  - **Certificate of Appreciation** pentru participarea la PROFMIL 20 – Military Profession: Roles and Responsibilities, acordat de către Headquarters Multinational Division South-East;
- **Domnului Gl.bg.prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN, domnului Col.conf.univ.dr. Lucian ISPAS și doamnei Lect.univ.dr. Brândușa-Oana NICULESCU:**
  - **Premiul „General de brigadă Constantin HÎRJEU”** pentru lucrarea Cultural Awareness, acordat de către Revista „Gândirea Militară Românească”;
- **Domnului Lt.col.conf.univ.dr. Dorel BADEA:**
  - **Trofeul „OMUL ANULUI 2020”, Premiul I** la Secțiunea a VI-a: „Învățământ, știință și artă militară”;
- **Domnului Conf.univ.dr.ing. Silviu PETRIȘOR:**
  - **Diplomă de excelență** pentru activitatea de Ambasador al Inovării din România, acordată de către Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României”, Timișoara;
  - **Certificate of Appreciation** – in honor of your excellent work as Technical Committee Member and your significant contribution to the success of The 10<sup>th</sup> International Conference on Manufacturing Engineering and Processes (ICMEP 2021), Virtual Conference during March 11-14, 2021, acordat de către Comitetul de organizare a Conferinței Manufacturing Engineering and Processes (ICMEP 2021) National University of Singapore;
  - **Diploma of Gold Medal** – EUROINVENT pentru invenția *Tracked Robot* for Humanitarian Demining Operations, acordată de către Romanian Inventors Forum & „Gheorghe Asachi” Technical University of Iași & „Alexandru Ioan Cuza” University of Iași & International Federation of Inventors’ Associations;
  - **Certificate of Merit** for participation in Jury at the Salon of Innovation and Creative Education – ICE-USV’21, acordat de către „Ștefan cel Mare” University from Suceava;
  - **Gold Medal** – for Tracked Robot for Humanitarian Demining Operations „Ștefan cel Mare” University of Suceava;
  - **Excellence in Innovation Award** – for the outstanding inventions & innovations Romanian Inventors Forum, Iași;
  - **Diplomă de Excelență**, acordată de către Universitatea de Stat din Moldova.

Participarea studenților și masteranzilor la conferințe științifice studentești organizate în țară a fost una meritorie, aceștia obținând un număr de 53 de premii, după cum urmează:

- Premiul I – 15 lucrări;
- Premiul II – 11 lucrări;
- Premiul III – 18 lucrări;
- Medalia de aur – 3 lucrări;
- Diplomă de excelență – 1 (o) lucrare;
- Premiu special – 3 lucrări;
- Premiul „Nicolae Bălcescu” pentru implicarea activă în organizarea și desfășurarea evenimentelor care au adus un plus de valoare imaginii instituției – 1 (o) lucrare;
- Premiul pentru popularitate la Competiția internațională de proiecte Circular Economy Hackathon, organizată de Institutul pentru Cercetări în Economie Circulară, Mediu „Ernest Lupan” și Agenția de Dezvoltare Regională Centru – 1 (o) lucrare;
- Mențiuni – 2 (două) lucrări;
- un student: **câștigător al concursului pentru stabilirea logoului proiectului *Military Gender Studies***, în care Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu este parteneră alături de Academia Militară din Lisabona, Portugalia (coordonator de proiect), Universitatea Națională Militară „Vasil Levski” din Veliko Tarnovo, Bulgaria și Universitatea de Studii din Torino, Italia;
- patru studenți: **Locul 16 în topul universităților din țară** la Concursul Național Securitate Cibernetică „Unbreakable Romania” – sezonul primăvară – vară 2021 – concurs dedicat tinerilor de peste 16 ani care doresc să își construiască o carieră în securitate cibernetică sau să își perfecționeze cunoștințele din domeniu;
- doi studenți: **Certificat de apreciere** – NATO Lessons Learned Conference 2021/Joint Analysis and Lessons Learned Centre, Portugalia.

În anul universitar 2020-2021, Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a susținut și asigurat cheltuielile pentru acordarea și menținerea în vigoare a brevetelor și a mărcii înregistrate Cadet INOVA, după cum urmează:

- Brevet de invenție național nr. RO A 2013 00684 pentru *Minirobot șenilat cu acționare electrică obținută prin captare de energie solară cu încărcătură de material explozibil atașată*;
- Brevet de invenție național nr. A 2012 01051 pentru *Minirobot pe șenile destinat aplicațiilor speciale în teatrele de operații*, nr. 128494;



➤ Brevet de invenție nr. A 2017 00562 pentru *Robot șenilat destinat operațiilor de deminare umanitară*;

➤ Marca înregistrată *Cadet Inova nr. 143894 din 02.03.2016*.

Valorificarea rezultatelor cercetării științifice obținute de cadrele didactice și de cercetare ale ATFNB se realizează pe de o parte, în cadrul manifestărilor științifice organizate de Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și publicațiilor științifice: Revista Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și Buletinul Științific, ambele indexate BDI, iar pe de altă parte, în manifestări și publicații științifice naționale și internaționale, organizate în afara academiei.

Pe plan publicistic, în anul universitar 2020-2021 au fost editate Buletinul Științific, ajungând la vol. XXVI, nr. 1 (51) și Revista Academiei Forțelor Terestre, ajungând la vol. XXVI nr. 3 (103), care au strâns în paginile lor 62 de articole, dintre care 22 de articole aparțin autorilor din academie. Preocupările boardurilor editoriale ale celor două publicații pe linia calității editoriale au avut drept rezultat menținerea acestora indexate în bazele de date internaționale, prin intermediul Companiei De Gruyter Sciendo, cu care instituția are încheiat un acord de colaborare și, implicit, menținerea acestora pe nivelul B+, conform metodologiei CNCS.

Academia organizează periodic conferințe științifice, sesiuni de comunicări ale cercurilor științifice studențești, simpozioane, mese rotunde și workshop-uri la care participă cadrele didactice, cercetătorii științifici, studenții, masteranzii și absolvenții. Lucrările sunt evaluate, iar cele acceptate sunt publicate în proceedings-urile manifestărilor.

Cea de-a XXVII-a ediție a Conferinței Științifice Internaționale *The Knowledge-Based Organization (KBO)* desfășurată în format hibrid în perioada 10-12 iunie 2021, a reunit un număr de 147 de autori, dintre care 55 de autori din țară, 31 de autori din străinătate (Austria – 1, Bulgaria – 7, Cehia – 3, Polonia – 4, Serbia – 3, Slovacia – 1, Ucraina – 10, Ungaria – 2) și 61 de autori din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu. Cele 96 de comunicări științifice acceptate au fost publicate în cele 3 proceedings-uri ale conferinței.

Menționăm faptul că la nivelul celor 3 facultăți au fost organizate 7 mese rotunde, evenimente care au constituit un cadru adecvat de dezbatere pentru problematicile propuse.

O altă manifestare științifică tradițională pentru instituția noastră a fost cea de-a XXVI-a ediție a Sesiunii de Comunicări a Cercurilor Științifice Studențești cu participare internațională – SECOSAFT 2021, desfășurată în format hibrid în perioada 15-17 aprilie 2021, care a reunit un număr de 291 de studenți din 20 de universități din țară și străinătate, militare și civile, cu un număr de 252 lucrări. Au participat un număr de 15 studenți străini

(Universitatea Națională de Servicii Publice, Budapesta, Ungaria (4 studenți), Universitatea Militară Națională „Vasil Levski” – Veliko Târnovo, Bulgaria (2 studenți), Universitatea Jagiellonă din Cracovia, Polonia (2 studenți), Universitatea de Studii de Război, Varșovia, Polonia (5 studenți) și Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița (2 studenți de naționalitate sârbă), cu 12 lucrări.

*Conferința Științifică Internațională a Cadrelor Didactice KBO 2021 și Sesiunea de Comunicări a Cercurilor Științifice Studențești SECOSAFT 2021* s-au desfășurat în format hibrid.

Tot în aceeași perioadă, în cadrul SECOSAFT 2021, s-a desfășurat *Salonul Internațional al Inovării și Cercetării Științifice Studențești „Cadet INOVA'21”*, ediția a VI-a, la care au participat un număr de 141 de autori din 17 instituții de învățământ și instituții de cercetare din România, Republica Moldova, Ungaria, Coreea, Taiwan și USA, diseminându-se un număr de 47 invenții, inovații și lucrări de cercetare științifică.

#### **B.4. Activitatea financiară a organizației**

##### ***B.4.1. Buget și contabilitate***

Proiectul de buget pentru anul 2022 s-a întocmit și s-a înaintat spre aprobare ordonatorului secundar de credite conform prevederilor *O.G. nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională*.

Activitatea economico-financiară în cadrul AFTNB s-a desfășurat pe baza legislației naționale în vigoare, Ordinelor ministrului apărării naționale, precum și a Dispozițiilor și precizărilor DGFC.

Procesul de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor bugetare a fost organizat și s-a desfășurat în conformitate cu prevederile *Ordinilor ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 și 547/2009*.

La 31.12.2020, la nivelul academiei, s-a realizat o execuție bugetară de 99,22 %, respectiv pentru trimestrele I-III/2021, execuția bugetară s-a realizat în procent de 53,58 %.

Au fost elaborate proceduri contabile pentru toate operațiunile derulate.

##### ***B.4.1.1. Buget de venituri și cheltuieli***

AFTNB este o instituție militară de învățământ superior, finanțată integral din venituri proprii, rectorul (comandantul) având calitatea de ordonator terțiar de credite.

Academia dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior aprobat de către Senatul Universitar, precum și de cod fiscal și cont la *Trezoreria Sibiu*.

Toate obligațiile față de bugetul de stat (impozitul pe veniturile de natură salarială, contribuția pentru asigurări sociale, contribuția la bugetul asigurărilor sociale de sănătate și contribuția asiguratorie pentru muncă) au fost calculate corect, reținute la sursă și virate în totalitate la destinație.

Academia nu percepe taxe pentru școlarizare la ciclul I de studii universitare, studenții beneficiind de gratuitatea pregătirii, hrănirii, cazării, asistenței sociale și medicale. Pentru eliberarea de adeverințe, extrase ale situațiilor școlare, duplicate ale actelor de studii și pentru înscrierea la concursul de admitere, instituția percepe taxe în acord cu reglementările legale.

Planificarea, programarea și utilizarea resurselor financiare s-au executat în baza notelor de fundamentare întocmite de către șefii de compartimente, avizate de administratorii de credite, ofițerul cu planificarea resurselor și verificate de contabilul-șef, avându-se în vedere activitățile cuprinse în planurile de învățământ, precum și în *Planul cu principalele activități al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*, precum și cele cu caracter administrativ. Achizițiile de materiale și servicii s-au efectuat în baza *Programului anual al achizițiilor publice*, actualizat la finele fiecărui trimestru.

Pe lângă sumele repartizate ca subvenții de la bugetul de stat, academia a beneficiat în perioada 01.10.2020-30.09.2021 și de finanțare din venituri proprii.

Contabilitatea asupra execuției bugetului a fost ținută la zi și realizată corect în conformitate cu legislația în vigoare.

#### *B.4.1.2. Contabilitate*

Structura financiar-contabilă își desfășoară activitatea potrivit cadrului legislativ în vigoare, a Ordinului ministrului apărării naționale, Normelor de aplicare a acestora și precizărilor SMFT în domeniu, precum și pe baza atribuțiilor funcționale. Academia are organizată contabilitate proprie, are întocmit bilanț contabil și are cont de execuție bugetară din care rezultă cheltuielile efectuate, veniturile încasate, destinația veniturilor și caracterul nonprofit al instituției.

#### *B.4.1.3. Auditare și răspundere publică*

Patrimoniul academiei a fost inventariat la finele fiecărui an, conform prevederilor legale în vigoare, neexistând gestiuni neinventariate.

Valorificarea rezultatelor inventarierii s-a realizat conform măsurilor stabilite de ordonatorul de credite, completându-se în acest sens *Registrul inventar* la data de 31.12.2020.

Rezultatele inventarierii au fost stabilite prin compararea datelor constatate faptic și înscrise în listele de inventariere, cu cele din evidența operativă, fișele de magazie și din contabilitate. În urma inventarierii bunurilor materiale nu s-au constatat pagube materiale.

Controlul financiar preventiv propriu este organizat și se exercită în conformitate cu legislația și ordinele în vigoare.

Cheltuielile ocazionate de plata salariilor pentru personalul academiei nu depășesc 65 % din totalul veniturilor, ceea ce asigură o funcționare sustenabilă.

Proiectele de buget pentru anul 2020, respectiv anul 2021 au fost elaborate și înaintate la termen ordonatorului secundar de credite pentru aprobare, iar analizele anuale ale execuției bugetelor de venituri și cheltuieli au fost dezbătute de *Senatul Universitar* și, ulterior, rezultatele au fost date publicității.

În perioada 01.10.2020-30.09.2021, la nivel instituțional nu au fost desfășurate misiuni de audit intern de către Secția audit intern teritorială nr. 3 Timișoara.

## C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

#### C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

##### C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În perioada analizată, *Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității* (SEAC) a fost organizat pe niveluri, principalele structuri implicate în managementul calității fiind următoarele:

– la nivel instituțional – *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității* (CEAC), care își desfășoară activitatea în baza prevederilor *Regulamentului de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației, ediția 2016*, respectiv *Comisia permanentă nr. 3 a Senatului Universitar – Evaluarea, controlul calității educaționale, etică și deontologie profesională*;

– la nivelul programelor de studii – *comisii de evaluare și asigurare a calității*.

Comisiile constituite pentru fiecare program de studii au elaborat *rapoarte de evaluare internă a calității*, supuse dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate, acestea fiind făcute publice prin afișare pe site-ul instituției.

De asemenea, complementar, la nivel instituțional, a funcționat și *Comisia pentru controlul intern managerial* care, în urma evaluării riscurilor, a elaborat o concepție de utilizare a fondurilor publice în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice în condiții de legalitate și eficiență.

În vederea identificării și soluționării problemelor studenților se organizează lunar, pe ani de studii, la nivelul academiei, ședințe fără ordine de zi ale comandantului.

##### C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

La nivel instituțional, având la bază legislația națională în domeniu, sunt elaborate:

– *Strategia de asigurare a calității educației în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu în perioada 2020-2024*;

– *Codul de asigurare a calității în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”, ediția 2017*.

În anul universitar 2020-2021, prin *Dispozițiunea comandantului (rectorului) pentru anul universitar 2020-2021*, s-au stabilit următoarele direcții principale de acțiune în vederea asigurării calității educației:

➤ continuarea procesului de corelare a programelor de studii cu specificul armelor și specialităților militare și integrarea învățământului militar în sistemul național și cel euroatlantic;

➤ promovarea unui proces educațional modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele beneficiarilor;

➤ continuarea internaționalizării instituționale;

➤ efectuarea demersurilor în vederea evaluării externe instituționale de către ARACIS;

➤ dezvoltarea de noi module de pregătire în limba engleză care, alături de semestrul internațional, să deschidă noi oportunități de colaborare internațională;

➤ utilizarea cercetării științifice în calitate de ambasador pentru internaționalizarea instituției;

➤ dezvoltarea de noi programe de cercetare științifică care să răspundă necesităților armatei și să fie cuprinse în Planul sectorial de cercetare – dezvoltare al Ministerului Apărării Naționale.

În cadrul instituției sunt elaborate și aplicate proceduri operaționale care conțin activitățile și acțiunile subsumate îndeplinirii anumitor atribuții specifice domeniului de responsabilitate care nu sunt reglementate prin alte acte normative naționale sau regulamente militare.

## **C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

### ***C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor***

#### ***C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii***

*Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* este actul normativ care reglementează pe plan intern procedurile specifice.

În baza analizei rezultatelor evaluărilor, la propunerea departamentelor/facultăților și cu aprobarea Senatului Universitar se realizează adecvarea conținutului planurilor de învățământ, în limitele prerogativelor legale, și actualizarea fișelor disciplinelor/programelor analitice pentru fiecare serie de studenți. Cu acest prilej se reformulează conținutul temelor și ședințelor, numărul și distribuția orelor, se introduc noi teme, noi lucrări de laborator cu un conținut științific de actualitate.

### *C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări*

În perioada de referință s-a elaborat și transmis documentația necesară la Autoritatea Națională pentru Calificări în vederea obținerii avizului pentru calificările aferente fiecărui program de studii care a fost supus procedurii de evaluare periodică de către ARACIS.

Programele de studii sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, stabilite pe baza rezultatelor așteptate ale învățării, iar diplomele sunt emise în concordanță cu acestea și cadrul normativ național.

Pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, programele de studii sunt revizuite periodic, cu consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor.

## **C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

### *C.3.1. Evaluarea studenților*

#### *C.3.1.1. AFTNB are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent*

În anul universitar 2020-2021, în semestrul I, pentru prevenirea infecției cu virusul SARS CoV-2, evaluarea studenților s-a desfășurat integral în mediul on-line pe platforma e-learning Moodle a academiei, iar în semestrul al II-lea s-a realizat în sistem „față în față”.

Pentru ciclul de studii universitare de licență, cadrul general al evaluării rezultatelor învățării este reglementat intern în *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*, iar pentru ciclul de studii universitare de master și învățământul postuniversitar sunt prevederi specifice în *Regulamentul studiilor universitare de master*, respectiv în *Regulamentul de organizare și funcționare a programelor postuniversitare*. Procedurile aplicate în cadrul evaluării continue și a evaluării sumative au fost detaliate în fișele disciplinelor și anunțate în prima ședință desfășurată la disciplina respectivă. De asemenea, în *Ghidul de studii/cicluri de studii universitare/program de studii universitare* se regăsesc extrase din planurile de învățământ și fișele disciplinelor, astfel încât studenții să fie informați asupra cerințelor fiecărei discipline și a procedurilor de evaluare.

#### *C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii*

În proiectarea activităților didactice, principiul îmbinării predării, învățării și evaluării continue este respectat și concretizat în conținutul fișelor disciplinelor.

Evaluarea studenților se concentrează pe rezultatele învățării, iar modalitățile de realizare a acestora sunt anunțate din timp și în detaliu.

#### **C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

##### ***C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare***

###### *C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți*

Pentru anul universitar 2021-2022, personalul didactic titular și asociat a asigurat acoperirea disciplinelor din cadrul programelor de studii, cu respectarea ponderilor cadrelor didactice titulare încadrate cu normă de bază în academie și a cerințelor legale privind ocuparea posturilor. De asemenea, personalul didactic asociat a îndeplinit cerințele legale pentru încadrarea temporară pe un post didactic vacant, potrivit metodologiei proprii.

La nivelul departamentelor celor trei facultăți, în anul universitar 2020-2021 au fost scoase la concurs 22 de posturi didactice civile și militare. Concursurile pentru ocuparea acestor posturi s-au finalizat, fiind ocupate un număr de 13 posturi.

Menționăm că *Biblioteca Universitară, Muzeul învățământului militar românesc și Editura Academiei Forțelor Terestre* sunt încadrate cu personal specializat.

###### *C.4.1.2. Evaluarea colegială*

Evaluarea colegială a fost organizată anual pe baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea evaluării colegiale și evaluării de către studenții militari a personalului didactic*. Rezultatele statistice sunt informații publice și au evidențiat preponderența aprecierilor pozitive.

Fiecare cadru didactic are dreptul să cunoască rezultatul obținut în urma evaluării colegiale. Aspectele disfuncționale, acolo unde a fost cazul, au fost analizate individual în cadrul unor întâlniri ale factorilor de decizie cu cei evaluați.

###### *C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți*

Evaluarea de către studenți este obligatorie și anonimă, efectuându-se semestrial pentru aprecierea calității prestației personalului didactic care a desfășurat activități didactice în semestrul anterior, baza *Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice universitare și a personalului de cercetare științifică*.

Cadrelor didactice au dreptul de a solicita accesul la chestionarele care le privesc nemijlocit.

Sintetic, rezultatele evaluării personalului didactic de către studenți sunt prezentate pe paginile facultăților de pe site-ul academiei [www.armyacademy.ro](http://www.armyacademy.ro). Rezultatele acestor evaluări au fost în cea mai mare parte pozitive, iar aspectele disfuncționale, acolo unde a fost cazul, au fost analizate individual în cadrul unor întâlniri ale factorilor de decizie cu cei evaluați.

Date statistice privind evaluarea personalului didactic de către studenți se regăsesc în **Anexa nr. 6**.



#### *C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității*

Evaluarea de către management se efectuează de către directorul de departament, printr-un sistem instituționalizat care stă la baza completării fișei multicriteriale.

Evaluarea colegială și evaluarea realizată de studenții militari sunt complementare autoevaluării. Informațiile furnizate de cele trei forme de evaluare sunt integrate de către directorul de departament în evaluarea de către managementul instituției, oferind o imagine globală obiectivă asupra activității personalului didactic.

Pentru personalul didactic având gradele de profesor universitar și conferențiar universitar se iau în calcul, ca bază de referință, criteriile stabilite prin standardele minime existente la nivel național, iar pentru gradele de lector universitar și asistent universitar evaluarea se realizează potrivit criteriilor stabilite prin norme interne.

Pentru personalul de cercetare științifică se iau în calcul criteriile referitoare la cunoștințe, potențialul de cercetare și deontologia profesională.

#### *C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice*

În anul universitar 2020-2021, conducerea instituției a făcut eforturi considerabile în vederea achiziționării unor echipamente IT și softuri de ultimă generație în vederea dotării laboratoarelor pentru eficientizarea actului didactic.

În scopul atingerii obiectivelor educaționale planificate, personalul didactic combină mijloacele și tehnologiile didactice moderne, capabile să confere ședințelor un caracter dinamic, modern, atractiv și interactiv, cu metode clasice (studiul bibliografiei indicate, recenzii ale unor articole, cărți etc.). Există o preocupare activă în rândul cadrelor didactice de a forma/dezvolta la studenți gândirea creativă și critică, abilitățile de analiză pe niveluri (național, regional și internațional) a fenomenelor sociale, în general, și a fenomenului militar, în special. Astfel, majoritatea studenților au fost implicați în dezbateri, fiind puși în situația de a oferi răspunsuri și soluții la întrebările și studiile de caz.

### **C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

#### *C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești*

##### *C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare*

*Biblioteca Universitară* dispune de resurse în format clasic, organizate pe domenii conform *Clasificării Zecimale Universale (CZU)* și accesibile la raft, precum și de resurse virtuale, accesibile pe bază de ID și parolă. De asemenea, în sprijinul personalului și studenților militari, sunt editate broșuri trimestriale de informare – documentare bibliografică, liste bibliografice, bibliografii la cerere.

Biblioteca virtuală pune la dispoziția utilizatorilor, pentru consultare, cursuri și cărți editate la Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu. Fondul de carte acoperă integral conținuturile disciplinelor din planurile de învățământ, peste 50 % din acestea fiind titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

Personalul academiei are acces la resurse informaționale în format electronic, platforme de reviste științifice și baze de date bibliografice și bibliometrice prin intermediul proiectului *Acces Național Electronic la Literatura Științifică de Cercetare – ANELiS Plus*, derulat de către *Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare – Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România* (instituția noastră este membră a acestei asociații încă de la înființarea acesteia) în colaborare cu UEFISCDI.

Studentii/cursanții au posibilitatea să împrumute și să studieze bibliografia recomandată în *sala de seminar repartizată fiecărei grupe de studii*, iar *platforma e-learning* care funcționează la nivelul academiei asigură accesul studenților/cursanților la suporturile educaționale (cursuri, teste de evaluare, bibliografii suplimentare etc.) administrate de fiecare cadru didactic.

Personalul academiei mai beneficiază și de alte facilități de documentare precum biblioteca virtuală și baza de date cu rezultatele activității de cercetare științifică existentă în cadrul Secției Cercetare Științifică.

În cursul anului universitar 2020-2021, fondurile *Bibliotecii Universitare* s-au îmbogățit cu un număr de 5.641 unități de bibliotecă, din care: 2.843 cărți, 165 reviste, 120 buletine, 330 broșuri, 1.318 cursuri, 49 abonamente și 816 exemplare literatură militară neclasificată, publicațiile provenind din achiziții, din activitatea editorială și tipografică a editurii academiei și din donații, astfel încât fondul total a ajuns la 122.165 unități de bibliotecă (23.121 titluri).

*Punctul de Informare și Documentare* din cadrul bibliotecii oferă posibilitatea consultării a peste 127 de colecții ale unor publicații periodice (ziare și reviste), iar *Sala Internet și Multimedia* facilitează membrilor comunității academice utilizarea documentelor pe suport magnetic.

O contribuție însemnată la dezvoltarea resurselor de învățare disponibile în *Biblioteca Universitară* a avut **editura instituției**, care a lansat în execuție, editat și difuzat 41 de titluri de carte științifică și universitară, 7 numere ale publicațiilor periodice, 105 regulamente, metodologii, dispozițiuni pe linie interioară și ghiduri de studii, 80 de planșe de laborator și hărți didactice, precum și un număr de 3.280 imprimare, formulare și lucrări specifice instruirii într-un tiraj de peste 262.400 de copii.

În vederea evaluării **editurii**, precum și a publicațiilor periodice ale instituției, în domeniul *Științelor sociale*, au fost întreprinse următoarele:

✓ constituirea unui grup de lucru format din prorectorul (locțiitorul comandantului pentru cercetare științifică), prorectorul (locțiitorul comandantului pentru învățământ), șeful Secției Cercetare Științifică, redactorul-șef al Editurii, prodecanii pentru cercetare științifică;

✓ formularea de propuneri privind proiectul *Metodologiei de evaluare a editurilor, colecțiilor și revistelor științifice, în domeniul fundamental al științelor sociale*, conform solicitărilor CNCS;

✓ centralizarea informațiilor necesare elaborării documentației de evaluare.

Resurse de învățare suplimentare sunt accesibile prin dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre biblioteca academiei cu structuri similare din instituții de învățământ superior militar (*Biblioteca Universitară a Universității Naționale de Apărare „Carol I”*) și cu alte instituții de profil locale, cum ar fi *Biblioteca „Astra”, Biblioteca Universitară a Universității „Lucian Blaga”, Biblioteca Americană, Biblioteca Britanică, Biblioteca Franceză* etc.

#### *C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării*

Organizarea și desfășurarea activităților didactice specifice procesului educațional s-a efectuat în noul context epidemiologic, în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza procedurii aprobate de Senatul Universitar, conform scenariilor aplicabile în funcție de situația epidemiologică generală și locală, precum și de particularitățile instituției.

Astfel, în perioada de referință, procesul educațional s-a desfășurat în scenariul 1 prin *participarea fizică* a studenților, până la data de 10.11.2020, dată la care prin Hotărâre de Senat, în contextul epidemiologic creat de virusul SARS CoV-2, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, s-a decis desfășurarea activităților educaționale în scenariul 3 prin participarea în *mediul on-line* a studenților pe platforma e-learning Moodle a academiei, atât pentru programele de licență, cât și cele de masterat și postuniversitare. Începând cu semestrul 2 al anului universitar 2019-2020, Senatul Universitar a hotărât desfășurarea în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS CoV-2 a activităților educaționale (predare, consultații, evaluare etc.), din nou în scenariul 1 prin participarea fizică a studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență, respectiv în scenariul 3, în mediul on-line, pe platforma e-learning Moodle a academiei studenții/cursanții înmatriculați la programele de studii universitare de masterat/programele postuniversitare.

În contextul epidemiologic COVID-19, având în vedere faptul că în anul universitar 2020-2021, activitățile didactice s-au desfășurat în format „față în față” și în mediul on-line, cadrele didactice au încărcat pe platforma e-learning Moodle a academiei, pentru fiecare disciplină, suporturile de curs/seminar/laborator.

Cadrele didactice sunt preocupate de îmbunătățirea strategiilor didactice, metodelor de predare și a conținuturilor disciplinelor de învățământ. Strategia de predare – învățare este evidențiată în proiectele didactice, fiind adaptată la tipul programului de studiu și la specificul formei de învățământ.

Sunt editate suporturi didactice (cursuri, note de curs, caiete de seminar etc.) pentru toate disciplinele din planul de învățământ al programelor de studii universitare de licență și al programelor de studii universitare de master.

În vederea consolidării/dezvoltării cunoștințelor și competențelor, studenții au desfășurat stagii de practică, traseul tematic fiind etapizat în raport cu evoluția pregătirii, conform prevederilor planurilor de învățământ aferente programelor de studii universitare.

#### *C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare*

Toți studenții înmatriculați la studii universitare de licență beneficiază de soldă lunară diferențiată pe ani de studii, conform prevederilor *Legii nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*.

Complementar sunt oferite unor studenți burse sociale și de către alte servicii: *Fundația „Ștefan Gușă”* și *Asociația cadrelor militare în rezervă și retragere – Fundația „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe purtător de biruință”* și de alte organizații nonguvernamentale, cu acordul Senatului Universitar.

Recompensarea performanțelor superioare obținute în procesul educațional, precum și pentru implicarea activă în organizarea și desfășurarea evenimentelor care au adus un plus de valoare imaginii instituției s-a realizat în anul universitar 2020-2021 prin acordarea celei mai înalte distincții onorifice instituționale, respectiv *Premiul „Nicolae Bălcescu”* unui student. Valoarea financiară a premiului se stabilește anual prin hotărâre a Senatului Universitar.

#### *C.5.1.4. Servicii studențești*

În perioada evaluată, în vederea susținerii calitative a vieții studențești, academia a asigurat și asigurat la cele mai ridicate standarde de calitate, spații de cazare de tip cămin, în incinta campusului, toate renovate, cantine studențești cu linie de autoservire, modernizate, consiliere psihologică, asistență medicală permanentă, serviciu religios etc. De asemenea,

Clubul academiei facilitează desfășurarea de activități culturale vocaționale (Corul mare/ Corala AFT, Colectiv redacțional Revista „Alma Mater Militaris”, Grupul umoristic „Quo Vadis”, Cercul artelor, Cercul „Hrana pentru suflet”, Formația de muzică „Ripstop”, Cercul de interpretare instrumentală, Cercul Cultul Eroilor, Cercul de Web-site studenti.armyacademy.ro, Clubul de bridge etc.) și sportive.

Pe plan cultural-artistic academia a fost implicată într-o multitudine de proiecte. Astfel, **Muzeul Național Brukenthal**, în parteneriat cu Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, a organizat în lunile **octombrie – noiembrie ale anului 2020** expoziția de fotografie „*Food will win the war*” – „*Hrana va câștiga războiul*”. Expoziția a sintetizat mai multe aspecte legate de hrana din perioadele de criză, strânsa conexiune dintre rațiile de război și gândirea modernă pentru nutriție și continuarea luptei pentru economisirea alimentelor (de la penuria în vreme de război, la actuala protecție a mediului). În data de **30 octombrie a anului 2020**, un grup de studenți ai Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a participat la evenimentul on-line **MIND THE GAP**, organizat în parteneriat cu Centrul pentru Promovarea Participării și Democrației (CPD) din cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative (SNSPA), proiectul având drept scop creșterea calității vieții cetățenilor din România.

Totodată, în data de 20.10.2020 studenții academiei aflați la instrucție în Poligonul Perii Dăii au primit **ștafeta veteranilor INVICTUS** la Cimitirul Eroilor din Daia, eroi căzuți în luptele de la Rotenberg – Roșia, Daia și Noul Săsesc, în septembrie 1916.

De asemenea, în luna mai a anului curent, studenții din anul I și III de studii, arma *Comunicații militare și informatică* împreună cu studenții portughezi din Academia Militară din Lisabona, Portugalia, au participat la proiectul „Cultural Awareness in Times of COVID”, în vederea înțelegerii diferitelor obiceiuri culturale și utilizarea limbii engleze ca instrument principal pentru comunicarea în timp real.

## **C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

### ***C.6.1. Sisteme de informații***

#### ***C.6.1.1. Baze de date și informații***

La nivelul instituției funcționează o rețea INTRAMAN care facilitează transmiterea și colectarea informațiilor. Baza de date constituită este accesibilă membrilor comunității universitare conform principiului „*nevoia de a cunoaște*” și oferă informații referitoare la legislația în vigoare în domeniul învățământului superior, la actele normative interne, la

rezultatele studenților militari, la activitatea cadrelor didactice, la activitatea de cercetare științifică și rezultatele acesteia etc.

În perioada analizată, a existat o atentă preocupare pentru analiza comparativă a nivelului calității educației în alte instituții de învățământ superior, a programelor de studii, iar în ceea ce privește alte instituții de învățământ superior militar din țară și europene, a existat o preocupare permanentă privind accesul la baza de date constituită și pusă la dispoziție în cadrul programului *Erasmus+*.

## **C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

### **C.7.1. Informație publică**

#### *C.7.1.1. Oferta de informații publice*

Accesul la informațiile de interes public specifice programelor de studii (admitere, conținutul programelor de studii, programarea sesiunilor de examene semestriale, finalizarea studiilor etc.) este nerestricționat, conform legislației în vigoare, acestea putând fi accesate pe site-ul academiei [www.armyacademy.ro](http://www.armyacademy.ro). Informațiile de interes public sunt postate atât în limba română, cât și în limba engleză, contribuind la creșterea vizibilității instituției. Există o permanentă preocupare pentru asigurarea unui acces cât mai facil la aceste informații publice.

Există o permanentă preocupare pentru asigurarea unui acces facil la aceste informații, în acest scop fiind disponibile și variantele de accesare a site-ului academiei de pe platforme mobile (smartphone-uri sau tablete).

Ca mijloace alternative de promovare a informațiilor de interes public implementate în cadrul instituției menționăm și pagina Facebook a academiei.

Prin intermediul șefului Biroului Secretariat din cadrul academiei, sunt prezentate mass-mediei locale și naționale, civile și militare, informații corecte referitoare la diferite activități și performanțele obținute în învățământ, cercetare, competiții sportive naționale și internaționale, mobilități ale studenților, cadrelor didactice universitare și instructorilor militari.

Sunt exceptate de la publicare acele informații și/sau date care, conform prevederilor legale, nu pot fi puse la dispoziția publicului.

## **C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

### ***C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent***

#### ***C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității***

În conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă a standardelor, standardelor de referință și a listei cu indicatorii de performanță*, în AFTNB funcționează *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)*, ca parte a *Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAC)*.

Modalitatea principală prin care managementul instituției a monitorizat și evaluat gradul de asigurare a calității activităților educaționale și de cercetare științifică desfășurate la nivelul departamentelor, respectiv la nivelul Centrului de Pregătire Militară a constituit-o *Controlul curent pe linia asigurării calității educației*, organizat conform *Regulamentului de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității* și actelor normative emise de M.Ap.N. Aceste activități au vizat identificarea performanțelor în aceste domenii și îmbunătățirea acestora prin măsuri propuse și discutate în cadrul ședințelor de lucru lunare ale comandantului (rectorului).

Totodată, comisiile constituite pentru fiecare program de studii elaborează anual *Rapoarte de evaluare internă a calității*, supuse dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate. La nivel instituțional, *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității* a elaborat anual *Raportul de evaluare internă a calității educației*. Acest raport și *Raportul privind activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare* se discută și se aprobă de Senatul Universitar și, ulterior, se publică pe site-ul instituției.

În același timp, în scopul îmbunătățirii competenței personalului care face parte din conducerea universității și din comisiile de asigurare a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, academia nominalizează reprezentanți care participă la traininguri organizate la nivel local sau național.

## C. 9. Asigurarea externă a calității în mod periodic

### C.9.1. AFTNB se supune periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

C.9.1.1. AFTNB participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Academia participă la evaluarea externă a calității în mod ciclic conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu asigură absolvenților nivelul 6 de calificare (licență) și nivelul 7 de calificare (master), în concordanță cu *Cadrul European al Calificărilor*, fiind singura instituție militară specializată care formează ofițeri de comandă pentru *Forțele Terestre* ale României aparținând M.Ap.N. și altor beneficiari din sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională.

Instituția este consecventă în aplicarea prevederilor *Legii educației naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a prevederilor actelor normative subsecvente legilor emise de *Ministerul Educației* și a cadrului normativ specific elaborat la nivelul *Ministerului Apărării Naționale*, a prevederilor *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință* și a *listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*, precum și a *Ghidului de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*.

În perioada de referință, direcția principală de efort la nivel instituțional a vizat integrarea normativă și funcțională a academiei în sistemul de învățământ superior național și în *Spațiul European al Învățământului Superior*. În acest context, această direcție s-a concretizat, printre altele, prin **acreditarea instituțională cu calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”**, în urma evaluării externe instituționale a AFTNB de către comisia ARACIS, în perioada 25-28.05.2021.

Programele de studii universitare de licență *Managementul organizației și Administrație publică* au fost selectate în cadrul evaluării externe instituționale a AFTNB de către comisia ARACIS, rezultând:



➤ **menținerea acreditării** programului de studii *Managementul organizației* – **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 30.07.2021;

➤ **menținerea acreditării** programului de studii *Administrație publică* – **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** – conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 30.07.2021.

Totodată, în anul universitar 2020-2021, în cadrul academiei, au fost evaluate de către ARACIS programele de studii universitare de licență *Management economico-financiar* și *Leadership militar*. În urma evaluărilor externe periodice, Consiliul ARACIS a hotărât **menținerea acreditării** pentru programul de studii universitare de licență *Management economico-financiar* și **creșterea capacității de școlarizare pe program de la 75 la 90 studenți/an** (Hotărârea Consiliului ARACIS din data de 28.01.2021), precum și **acreditarea** pentru programul de studii universitare de licență *Leadership militar* (Hotărârea Consiliului ARACIS din data de 27.05.2021).

De asemenea s-a elaborat documentația necesară în vederea autorizării provizorii de către ARACIS, a unui nou program de studii universitare de licență *Managementul sistemelor tehnice de artilerie*, cu durata de 4 ani.

Rapoartele de evaluare internă se realizează în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*.

## 2. SINTEZA RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ</b>		
<b>A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale</b>		
<b>S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică</b> <i>Instituția formulează propria misiune și stabilește obiectivele pe care le urmărește în concordanță cu un set de valori de referință. Instituția poate dovedi că respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților și funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop.</i>	<i>IP.A.1.1.1. Misiune și obiective</i> <b>Ref. 1:</b> Misiunea și obiectivele asumate, prin formulare și mod de realizare, individualizează academia în Spațiul European al Învățământului Superior.	
	<i>IP.A.1.1.2. Integritate academică</i> <b>Min.:</b> AFTNB are un <i>Cod de etică și deontologie academică</i> și un set de proceduri asociate, putând face dovada aplicării lor în activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare. AFTNB monitorizează aplicarea procedurilor și rezultatele evaluărilor periodice efectuate sunt făcute publice.	
	<i>IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică</i> <b>Ref. 1:</b> AFTNB face dovada implementării măsurilor adoptate pentru prevenirea/remedierea disfuncționalităților la termenele prevăzute.	
<b>S.A.1.2. Conducere și administrație</b> <i>Instituția are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.</i>	<i>IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere</i> <b>Ref. 1:</b> Sistemul de conducere utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip INTERNET și INTRANET, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, și răspunde intereselor publice.	
	<i>IP.A.1.2.2. Management strategic</i> <b>Ref. 1:</b> AFTNB are un plan strategic cu un orizont de cel puțin patru ani, în concordanță cu perspectivele de dezvoltare a Armatei României pe termen lung și cu evoluția învățământului superior. Acesta este urmărit consecvent în realizarea și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.	
	<i>IP.A.1.2.3. Administrație eficientă</i> <b>Ref. 1:</b> AFTNB dispune de o administrație eficientă și riguroasă și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.	
<b>A.2. Baza materială</b>		
<b>S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți</b> <i>Instituția dispune de acel patrimoniu care contribuie în mod eficient la realizarea misiunii și obiectivelor fixate.</i>	<i>IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități</i> <b>Ref. 3:</b> Pe lângă spațiile existente, AFTNB dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate.	
	<i>IP.A.2.1.2. Dotare</i> <b>Ref. 1:</b> Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
	<p><i>IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Pe lângă asigurarea necesarului curent, AFTNB dispune de rezerve financiare consistente, resurse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.</p>	
	<p><i>IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți</i></p> <p><b>Ref. 3:</b> AFTNB, în concordanță cu cadrul normativ național în vigoare, asigură gratuit cazarea, hrănirea, echiparea și susține studenții pentru participarea la alte activități, cum sunt programe de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente culturale etc.</p>	
	<p><i>IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți</i></p> <p><b>Min.:</b> Personalul de specialitate al AFTNB implicat în activitățile de sprijin pentru studenți are calificarea adecvată exercitării atribuțiilor profesionale. Procesele de recrutare și dezvoltare a personalului sunt corecte și transparente. Programul de lucru al personalului administrativ este adaptat necesităților studenților.</p>	
<b>B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ</b>		
<b>B.1. Conținutul programelor de studii</b>		
<p><b>S.B.1.1. Admiterea studenților</b> <i>Instituția formulează propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare.</i></p>	<p><i>IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție</i></p> <p><b>Min.:</b> AFTNB, prin structurile M.Ap.N. specializate în recrutarea candidaților la admitere, promovează informații reale și corecte despre programele de studii. Admiterea se bazează pe evaluarea performanțelor fizice, psihologice și competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii.</p>	
	<p><i>IP.B.1.1.2. Practici de admitere</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Admiterea se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la concursul de admitere dețin o pondere mai mare.</p>	
<p><b>S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii</b> <i>Programele de studii sunt detaliat formulate în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și care corespund unei calificări universitare.</i></p>	<p><i>IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Fiecare program de studii este prezentat conform pachetului standard menționat, iar realizarea programelor de studii se face prin cooperare între facultăți și Centrul de Pregătire Militară. Structura programelor de studii este flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale. Ponderea orelor de activitate didactică corespunzătoare disciplinelor opționale din totalul de ore cumulate la sfârșitul programelor de studii de licență de către un student respectă prevederile standardelor specifice.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
	<p><i>IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii</i>  <b>Ref. 2:</b> Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.</p>	
	<p><i>IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii</i>  <b>Ref. 1:</b> Programele de studii sunt revizuite și îmbunătățite în urma evaluării periodice interne. Pe baza analizelor colegiale cu studenții, cu absolvenții și cu reprezentanții angajatorilor, se îmbunătățesc conținuturile disciplinelor, modul de predare, modul de efectuare a practicii etc.</p>	
<b>B.2. Rezultatele învățării</b>		
<p><b>S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute</b>  <i>Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite sunt suficiente pentru a permite absolvenților să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.</i></p>	<p><i>IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii</i>  <b>Ref. 1:</b> Având în vedere faptul că oferta educațională a academei este direct corelată cu cerințele socioprofesionale și nevoile de încadrare ale M.Ap.N. și ale celorlalți beneficiari din Sistemul Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională, gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii este de 100 %.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare</i>  <b>Ref. 1:</b> Cel puțin 80 % dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate</i>  <b>Min.:</b> Mai mult de 50 % dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către AFTNB și propriul traseu de învățare.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare</i>  <b>Ref. 1:</b> Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. În AFTNB se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informațiilor. Programele de studii sunt integrate cu stagiile de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice asociază studenții la activitatea de predare, prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative etc., iar procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților</i>  <b>Ref. 1:</b> Există o structură pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Se practică tutoratul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți studenți. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin două ore de consultație săptămânal.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>B.3. Activitatea de cercetare științifică</b>		
<p><b>S.B.3.1. Programe de cercetare</b>  <i>Instituția are o strategie pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare. Există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării.</i></p>	<p><i>IP.B.3.1.1. Programarea cercetării</i>  <b>Ref. 1:</b> Programarea cercetării se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant național.</p>	
	<p><i>IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării</i>  <b>Min.:</b> AFTNB are un <i>Cod de etică în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare</i>. Există documente din care rezultă certificarea permanentă a îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmării desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica, cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat etc.</p>	
	<p><i>IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării</i>  <b>Ref. 1:</b> Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări etc. Publicațiile, brevetele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale.</p>	
<b>B.4. Activitatea financiară a organizației</b>		
<p><b>S.B.4.1. Buget și contabilitate</b>  <i>Instituția dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.</i></p>	<p><i>IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli</i>  <b>Min.:</b> AFTNB dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senatul Universitar și acesta este respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor nu depășesc în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care asigură academei o funcționare sustenabilă. Academia a utilizat cel puțin 40 % din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în baza materială proprie. Taxele școlare ale studenților de la studiile universitare de masterat sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și sunt aduse la cunoștință acestora prin diferite mijloace de comunicare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. Academia dispune în proprietate de 100 % din spațiile de învățământ cu toate dotările acestora.</p>	
	<p><i>IP.B.4.1.2. Contabilitate</i>  <b>Ref. 1:</b> Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă.</p>	
	<p><i>IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică</i>  <b>Min.:</b> AFTNB supune activitatea sa financiar-contabilă, anual, auditării externe efectuate de Curtea de Conturi și auditării interne efectuate de structuri specializate ale M.Ap.N. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Senatul Universitar.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>		
<b>C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>		
<b>S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității</b> <i>Structurile, politicile și strategiile creează cadrul instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.</i>	<i>IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității</i> <b>Ref. 1:</b> În AFTNB se promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității în educație, se desfășoară acțiuni prin care se promovează respectul reciproc în relația student – profesor, iar instituția are proceduri potrivite pentru a soluționa nemulțumirile studenților. Studenții sunt implicați în toate procesele și structurile de asigurare a calității, la toate nivelurile instituționale.	
	<i>IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității</i> <b>Min.:</b> Există un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. AFTNB prezintă un raport anual asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate.	
<b>C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>		
<b>S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor</b> <i>În universitate există un regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent.</i>	<i>IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> <b>Ref. 2:</b> Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studii și pe instituție.	
	<i>IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări</i> <b>Ref. 1:</b> Programele de studii sunt revizuite periodic, cu consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.	
<b>C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</b>		
<b>S.C.3.1. Evaluarea studenților</b> <i>Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate.</i>	<i>IP.C.3.1.1. AFTNB are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent</i> <b>Ref. 1:</b> Regulamentul există, împreună cu procedee/ tehnici/metode detaliate de aplicare, sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților, care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați.	
	<i>IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și pe programe de studii</i> <b>Ref. 1:</b> Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare și este urmărită permanent și se realizează pe tot parcursul anului universitar, astfel încât să existe un echilibru între examinarea finală și examinările intermediare.	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>		
<p><b>S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare</b></p> <p><i>Universitățile trebuie să dispună de acel personal didactic care, ca număr și ca bază de funcționare, trebuie să fie adecvat numărului total al studenților, în funcție de domeniu, iar în privința calificărilor trebuie să corespundă specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate pe care și le-au fixat.</i></p>	<p><i>IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială</i></p> <p><b>Min.:</b> Evaluarea colegială este obligatorie și organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți</i></p> <p><b>Min.:</b> Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senatul Universitar, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Academia dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> AFTNB încurajează și sprijină activitatea științifică pentru a întări legătura dintre educație și cercetare.</p>	
<b>C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>		
<p><b>S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești</b></p> <p><i>Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.</i></p>	<p><i>IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii.</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării</i></p> <p><b>Min:</b> Structurile interne de asigurare a calității monitorizează procesul didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să aplice strategii actualizate de predare și evaluare centrate pe student pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare</i></p> <p><b>Min:</b> AFTNB dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
	<p><i>IP.C.5.1.4. Servicii studențești</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> AFTNB oferă servicii variate studenților și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic. Instituția analizează modele de bună practică la nivel național și internațional cu privire la îmbunătățirea serviciilor studențești, oferind soluții în acest sens.</p>	
<b>C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>		
<p><b>S.C.6.1. Sisteme de informații</b>  <i>Universitățile colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.</i></p>	<p><i>IP.C.6.1.1. Baze de date și informații</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, AFTNB adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere.</p>	
<b>C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>		
<p><b>S.C.7.1. Informație publică</b>  <i>Transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studii, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații, trebuie demonstrate permanent.</i></p>	<p><i>IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> Informația oferită public de AFTNB este comparabilă cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.</p>	
<b>C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>		
<p><b>S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent</b>  <i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a fost înființată, are structura și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare.</i></p>	<p><i>IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</i></p> <p><b>Ref. 1:</b> AFTNB implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.</p>	
<b>C. 9. Asigurarea externă a calității în mod periodic</b>		
<p><b>S.C.9.1. AFTNB se supune periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG</b></p>	<p><i>IP.C.9.1.1. AFTNB participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.</i></p> <p><b>Min.:</b> AFTNB respectă prevederile legale privind evaluarea externă a calității în mod ciclic.</p>	



## PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Comisia de evaluare și asigurare a calității educației face următoarele propuneri, necesare a fi avute în vedere, în continuare, în anul universitar 2021-2022:

➤ implementarea măsurilor și direcțiilor de acțiune prevăzute în *Planul strategic de dezvoltare instituțională a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru perioada 2020-2024*, *Planul operațional al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2021-2022* și în *Planul de acțiune al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru punerea în aplicare a prevederilor Concepției modernizării și dezvoltării învățământului militar în perioada 2021-2026 și în perspectivă până în anul 2030*;

➤ diversificarea ofertei educaționale cu noi programe de studii universitare de licență, de master și/sau programe de studii postuniversitare adaptate cerințelor socioprofesionale solicitate de beneficiarii din M.Ap.N. și/sau ceilalți beneficiari din Sistemul Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională;

➤ elaborarea în raport cu standardele ocupaționale și înaintarea documentației necesare către ARACIS în vederea obținerii acreditării programului de studii CIG, respectiv a autorizării provizorii a programului de licență *Managementul sistemelor tehnice de artilerie*, cu durata de 4 ani, care va fi inclus în oferta educațională a Facultății de Management Militar, începând cu anul universitar 2022-2023;

➤ elaborarea documentației specifice autorizării provizorii a programului de masterat *Managementul sistemelor logistice militare*, cu durata de 2 ani, care va fi inclus în oferta educațională a Facultății de Științe Economice și Administrative începând cu anul universitar 2022-2023;

➤ achiziționarea unui sistem de instruire prin simulare reală de nivel companie pentru instruirea studenților academiei în condiții mai apropiate de realitatea câmpului de luptă;

➤ interconectarea sistemelor de simulare din Centrul de Modelare – Simulare Acțiuni Militare al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu cu un sistem integrat de simulare din cadrul Centrului Național de Instruire Întrunită „GETICA” (CNIÎ);

➤ continuarea procesului de corelare a programelor de studii cu specificul armelor și specialităților militare în vederea trecerii acestora la 4 ani, în conformitate cu *Standardele ocupaționale* și cu *Concepția modernizării și dezvoltării învățământului militar în perioada 2021-2026 și în perspectivă până în anul 2030*;

➤ acțiuni de digitalizare a proceselor educaționale;

- dezvoltarea unor semestre cu predare în limba engleză pentru toate programele de studii care se derulează în academie;
- promovarea unui proces educațional modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele beneficiarilor;
- asigurarea funcționalității optime a Platformei e-learning Moodle a academei în vederea desfășurării procesului educațional, în mediul on-line;
- diversificarea ofertei educaționale, prin implementarea unor noi module care vizează atât pregătirea academică, cât și pregătirea militară în cadrul Programului EMILYO;
- analizarea posibilității de realizare de mobilități de studiu și de practică în cadrul universităților partenere pentru studenții masteranzi;
- utilizarea cercetării științifice în calitate de ambasador pentru internaționalizarea instituției;
- extinderea colaborării cu mai multe instituții din spațiul european în scopul dezvoltării abilităților studenților și personalului academei de a lucra într-un mediu internațional și de a înțelege alte sisteme de formare și instruire a ofițerilor;
- dezvoltarea profesională a personalului prin participarea la diverse forme de pregătire;
- dezvoltarea de noi programe de cercetare științifică care să răspundă necesităților armatei și să fie cuprinse în Planul sectorial de cercetare – dezvoltare al Ministerului Apărării Naționale;
- dezvoltarea de instrumente care să stimuleze creșterea numărului de articole cu factor de impact, brevete etc.;
- continuarea procesului de îmbunătățire a condițiilor de instruire, cazare, hrănire și petrecere a timpului liber, dezvoltarea și modernizarea bazei tehnico-materiale a învățământului și cercetării științifice, modernizarea poligoanelor de instruire din Daia și Crinț.

*Discuția a fost aprobată în ședința Senatului Universitar nr. 619 din 28.10.2021.*

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
"NICOLAE BALCESCU" DIN SIBIU**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI  
Colonel**

*conf.univ.dr. Lucian ISPAS*

**DATE STATISTICE PRIVIND ADMITEREA LA  
PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ  
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021-2022  
- LICEE/COLEGI CIVILE -**

Domeniul de studii	Beneficiar	Cifra inițială	Cifra după redistrib.	Nr. candid. înscriși	Concu- rența	Nr. candidați ADMIS		Media minimă după redistrib.	Media maximă după redistrib.
						Liste provizo- rii	Liste definitive (după redistrib.)		
Științe militare, informații și ordine publică	M.Ap.N.	15	37	260	17,33	15	37	5,82	9,52
	MAI	21	9	14	0,66	9	9	5,10	7,42
	STS	5	3	6	1,20	3	3	5,02	6,00
	SRI	5	2	3	0,60	1	2	5,48	7,54
	SIE	1	2	3	30	1	2	5,64	6,76
<b>TOTAL</b>		<b>47</b>	<b>53</b>	<b>286</b>	<b>6,09</b>	<b>29</b>	<b>53</b>	-	-
Inginerie și management	M.Ap.N.	7	8	106	15,14	7	8	6,30	8,78* (1 candidat admis fără concurs)
	MAI	2	-	-	-	-	-	-	-
	SIE	2	3	24	12,00	2	3	5,80	8,96
	SRI	2	1	2	1,00	1	1	6,98	
	STS	2	3	4	2,00	2	3	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>15</b>	<b>15</b>	<b>136</b>	<b>9,07</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	-	-
Contabilitate	M.Ap.N.	4	7	41	10,25	4	5	5,18	7,56
	MAI	7	4	6	0,86	4	4	5,26	6,66
	STS	3	4	4	1,33	3	4	5,46	9,32
	ANP	2	2	3	1,50	1	2	7,40	7,86
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>17</b>	<b>54</b>	<b>3,38</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	-	-
Științe administrative	4 candidați „ADMIS” redistribuiți la alte programe de studii (1 – IMDCM, 1 – CIG, 2 – SMIOP/MEF)								
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	-	<b>19</b>	<b>1,58</b>	<b>4</b>	-	-	-
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>90</b>	<b>85</b>	<b>496</b>	<b>5,51</b>	<b>57</b>	<b>83</b>	-	-

**Notă:**

- CIG – Contabilitate și informatică de gestiune;
- IMDCM – Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare;
- MEF – Management economico-financiar;
- SMIOP – Științe militare, informații și ordine public.

Relocarea locurilor neocupate s-a realizat în baza aprobării directorului Direcției Generale Management Resurse Umane din cadrul Ministerului Apărării Naționale și este prezentată în tabelul de mai jos:

Facultatea	Domeniul de studii	Programul de studii	Arma/ Specialitatea militară	Situția redistribuirii locurilor						Obs.
				De la SNAp	La SMAp	La STS	La SIE	La SRI	La ANP	
Facultatea de Științe Militare	Științe militare, informații și ordine publică	Leadership militar	Infanterie	0	4	–	–	–	–	
			Cercetare	1 (SRI)	1	–	–	–	–	
		Managementul organizației	Geniu	6 (3 MAI, 3 SRI)	1	–	–	–	–	
			Artilerie și Rachete	1 (MAI)	0	–	–	–	–	
			Auto	2 (MAI)	0	–	–	–	–	
			Apărare CBRN	3 (MAI)	5	–	–	–	–	
	Inginerie și management	Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare	Comunicații și informatică	4 (2 MAI, 1 SRI, 1 SIE*)	1	1	1*	–	–	1 loc SRI s-a radiat (limita este 60 de locuri)
Facultatea de Științe Economice și Administrative	Științe militare, informații și ordine publică	Management economico- financiar	Intendență M.Ap.N.	7 (3 MAI, 2 STS, 1 SRI*, 1 SIE*)	7	–	1*	1*	–	
	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	Finanțe – contabilitate	5 (3 MAI, 2 ANP*)	3	1	–	–	1*	
TOTAL LOCURI				29	22	2	2*	1*	1*	1 radiat

\* Locurile marcate cu asterisc provin din locurile beneficiarului respectiv, ocupate la Științe administrative, care se redistribuie împreună cu candidații, la alt domeniu, din cauza neîntrunirii numărului minim de studenți, necesar pentru organizarea programului Administrație publică.

**DATE STATISTICE PRIVIND ADMITEREA PRIN REPARTIȚIE  
LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ  
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021-2022  
- COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE -**

Domeniul de studii	Colegiul național militar	Băieți	Fete	TOTAL
<i>Științe militare, informații și ordine publică</i>	CNM DC	35	9	44
	CNM SM	16	8	24
	CNM MV	24	13	37
	CNM TV	45	12	57
	CNM AIC	3	1	4
	<b>TOTAL</b>	<b>123</b>	<b>43</b>	<b>166</b>
<i>Inginerie și management</i>	CNM DC	4	6	10
	CNM SM	7	8	15
	CNM MV	4	4	8
	CNM TV	6	3	9
	CNM AIC	1	2	3
	<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>45</b>
<i>Contabilitate</i>	CNM DC	0	1	1
	CNM SM	0	1	1
	CNM MV	0	3	3
	CNM TV	0	3	3
	CNM AIC	0	0	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>219</b>

COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE/ CANDIDAȚI	CNM/DC			CNM/SM			CNM/MV			CNM/TV			CNM/AIC		
	Băieți	Fete	Total	Băieți	Fete	Total	Băieți	Fete	Total	Băieți	Fete	Total	Băieți	Fete	Total
<i>Candidați declarați „ADMIS” prin repartiție</i>	39	16	55	23	17	40	28	20	48	51	18	69	4	3	7
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>219</b>														

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
"NICOLAE BALCESCU" DIN SIBIU**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghiță BARSAN*

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

*Colonel*

*conf.univ.dr. Lucian ISPAS*

**DATE STATISTICE PRIVIND ADMITEREA LA  
PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT  
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021-2022**

Domeniul de studii	Programe de studii	Număr locuri		Cifra de școlarizare	Locuri ocupate		
		buget	cu taxă		buget	cu taxă	Total
Științe militare	<i>Leadership organizațional</i>	70	5	75	69	5	74
	<i>Intelligence în organizații</i>	70	5	75	70	5	75
	<i>Managementul capacităților organizaționale</i>	50	25	75	50	23	73
	<i>Management și tehnologie</i>	68	7	75	41	7	48
<b>TOTAL</b>		<b>258</b>	<b>42</b>	<b>300</b>	<b>230</b>	<b>40</b>	<b>270</b>

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
„NICOLAE BALCESCU” DIN SIBIU**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

*Colonel*

*conf.univ.dr. Lucian ISPAS*

**DATE STATISTICE PRIVIND ADMITEREA LA  
PROGRAMELE DE STUDII POSTUNIVERSITARE  
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021-2022**

Programe de studii	Număr locuri					Total locuri	Nr. candidați admiși					Total admiși
	M.Ap.N.	MAI	SRI	STS	Alți beneficiari		M.Ap.N.	MAI	SRI	STS	Alți beneficiari	
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul situațiilor de criză</i> (14.09.2020)	25	-	-	-	-	25	20	-	-	-	-	20
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul protecției mediului în acțiunile militare</i> (14.09.2020)	25	-	-	-	-	25	6	-	-	-	-	6
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul protecției infrastructurilor critice</i> (25.09.2020)	6	4	-	-	90	100	6	4	-	-	1	11
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Comunicații și informatică</i> (21.01.2021)	25	-	-	-	-	25	5	-	-	-	-	5
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul calității totale</i> (21.01.2021)	25	-	-	-	-	25	15	-	-	-	-	15
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul protecției infrastructurilor critice - Seria a II-a</i> (26.02.2021)	5	-	2	3	90	100	5	-	2	3	45	55

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
„NICOLAE BALCESCU” DIN SIBIU**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

*Colonel*

*conf.univ.dr. Lucian ISPAS*

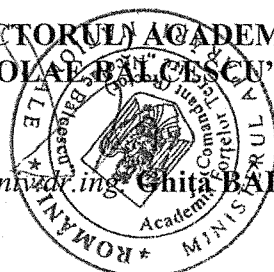
**SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE  
2020-2021**

Ciclu de studii	Domeniu de studii	Program de studii	Statut	Formă de învățământ	Nr. credite	Nr. maxim de locuri
LICENȚĂ	Științe militare, informații și ordine publică	<i>Leadership militar</i>	Autorizat provizoriu ÎNCREDERE	cu frecvență	180	150
		<i>Managementul organizației</i>	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	180	200
		<i>Management economico-financiar</i>	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	180	75
	Contabilitate	<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	Autorizat provizoriu ÎNCREDERE	cu frecvență	180	50
	Inginerie și management	<i>Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare</i>	Autorizat provizoriu ÎNCREDERE	cu frecvență	240	60
	Științe administrative	<i>Administrație publică</i>	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	180	50
MASTER	Științe militare	<i>Leadership organizațional</i>	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	120	75
		<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>		cu frecvență	120	75
		<i>Management și tehnologie</i>		cu frecvență	120	75
		<i>Intelligence în organizații</i>		cu frecvență	120	75

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghita BARSAN*



**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

*Colonel*

*conf.univ.dr. Lucian ISPAS*



**DATE STATISTICE PRIVIND ABSOLVENȚII STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ CARE CONTINUĂ STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTERAT ÎN ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

**Tabelul 1 – Situația accederii la programele de master proprii a absolvenților AFT – promoția 2020 și promoția 2021**

Programe de studii universitare de masterat	Absolvenți licență			
	Total locuri	2020	Total locuri	2021
<i>Leadership organizațional</i>	75	40	75	66
<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	75	54	75	60
<i>Management și tehnologie</i>	75	55	75	39
<i>Intelligence în organizații</i>	75	57	75	73
<b>TOTAL</b>	<b>300</b>	<b>206</b>	<b>300</b>	<b>238</b>

COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU

*General de brigadă*

prof.univ.dr.ing. **GHITA BARSAN**



PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

*Colonel*

*Lucian ISPAS*  
conf.univ.dr. **LUCIAN ISPAS**

**DATE STATISTICE PRIVIND EVALUAREA PERSONALULUI DIDACTIC DE  
CĂTRE STUDENȚI**

Facultatea	Grad didactic	Calificativ	Procent din totalul de cadre didactice evaluate	
			Sem. I (2020-2021)	Sem. II (2019-2020)
<b>Ciclul I de studii</b>				
Facultatea de Management Militar	Prof.univ.	Exceptional	4,55 %	20 %
		Foarte bine	18,18 %	6,67 %
	Conf.univ.	Exceptional	36,36 %	33,34 %
		Foarte bine	4,55 %	13,33 %
		Bine	4,55 %	–
	Lect.univ.	Exceptional	9,08 %	13,33 %
		Foarte bine	18,18 %	13,33 %
		Satisfăcător	4,55 %	–
	Facultatea de Științe Militare	Prof.univ.	Exceptional	100 %
Foarte bine			–	–
Conf.univ.		Exceptional	70,83 %	100 %
		Foarte bine	29,17 %	–
		Bine	–	–
Lect.univ.		Exceptional	73,10 %	75 %
		Foarte bine	22,73 %	18,75 %
		Bine	–	6,25
		Satisfăcător	4,17 %	–
Asist.univ.		Foarte bine	50 %	50 %
		Bine	50 %	50 %
Specialiști		Exceptional	50 %	–
	Foarte bine	50 %	–	
Facultatea de Științe Economice și Administrative	Prof.univ.	Exceptional	11,51 %	25 %
		Foarte bine	5,26 %	–
	Conf.univ.	Exceptional	33,93 %	20,83 %
		Foarte bine	12,50 %	8,33 %
		Bine	14,28 %	8,33 %
	Lect.univ.	Exceptional	39,80 %	33,33 %
		Foarte bine	8,88 %	12,49 %
	Asist.univ.	Exceptional	10,53 %	–
		Foarte bine	5,26 %	–
	<b>Ciclul II de studii</b>			
Facultatea de Management Militar	Prof.univ.	Exceptional	9,09 %	33,34 %
	Conf.univ.	Exceptional	54,55 %	66,66 %
		Foarte bine	9,09 %	–
	Lect.univ.	Exceptional	27,27	–
Facultatea de Științe Militare	Prof.univ.	Exceptional	100 %	100 %
		Foarte bine	–	–
	Conf.univ.	Exceptional	100 %	100 %
		Exceptional	100 %	–
Lect.univ.	Exceptional	100 %	–	
	Foarte bine	–	–	

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BALCEȘCU” DIN SIBIU**

*General de brigadă*

prof.univ.dr. **GHITA BÂRSAN**

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

*Colonel*

conf.univ.dr. **Lucian ISPAS**

LISTA DE ABREVIERI UTILIZATE ÎN RAPORT

Anexa nr. 7

AFTNB	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu
ANELiS Plus 2020	Proiectul Acces Național Electronic la Literatura Științifică de Cercetare
ANP	Administrația Națională a Penitenciarelor
ARACIS	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
BDI	Bază de Date Internațională
CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
CISM	Consiliul Internațional al Sportului Militar
CNATDCU	Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare
CNCS	Consiliul Național al Cercetării Științifice
CNCSIS	Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior
CNM AIC	Colegiul Național Militar „Alexandru Ioan Cuza”, Constanța
CNM DC	Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir”, Breaza
CNM MV	Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul”, Alba Iulia
CNM SM	Colegiul Național Militar „Ștefan cel Mare”, Câmpulung Moldovenesc
CNM TV	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu”, Craiova
CPCI	Conference Proceedings Citation Index
CPM	Centrul de Pregătire Militară
CULP	Programul de Înțelegere Culturală și Competență Lingvistică
CZU	Clasificare Zecimală Universală
DGFC	Direcția Generală Financiar-Contabilă
DGMRU	Direcția Generală Management Resurse Umane
ECTS	Sistemul European de Transfer și Acumularea Creditelor
EMILYO	Inițiativa Europeană de Schimb a Tinerilor Ofițeri
ERASMUS +	Program al UE pentru Educație, Formare, Tineret și Sport (Mobilități de studenți)
ESG	European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher Education (Standarde europene și linii directoare pentru asigurarea calității în învățământul superior)
EUMACS	Seminarul Comandanților Academii Militare din Uniunea Europeană
iMAF	Forumul Academic Militar Internațional
ISI	International Scientific Index
KBO	Organizația Bazată pe Cunoaștere
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
M.Ap.N.	Ministerul Apărării Naționale
NATO	North Atlantic Treaty Organization
PNCDI IV	Planul Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare IV
PSCD	Plan sectorial de cercetare – dezvoltare
SEAC	Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității
SECOSAFT	Sesiune de Comunicări a Cercurilor Științifice Studențești din AFTNB
SIE	Serviciul de Informații Externe
SMAp	Statul Major al Apărării
SMFT	Statul Major al Forțelor Terestre
SRI	Serviciul Român de Informații
STANAG	Standardization Agreement
STS	Serviciul de Telecomunicații Speciale
UE	Uniunea Europeană
UEFISCDI	Unitatea Executivă pentru Învățământul Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
WoS	Web of Science

COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU

General de brigadă

prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel

conf.univ.dr. Lucian ISPAS

Corectură:

*Alina TUN-COMȘA*

Tehnoredactare computerizată:

*Marcela GREGER*


Multiplificare:

*Florin CUNȚAN*

Finisare:

*Valentin Brașoveanu*

*Iulian Crețu*

 EDITURA ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”

0404, C 152/2021

– *Gratuit* –